Test di Impaginazione doppia lingua su 2 colonne

TEST Guida di riferimento per il LayOut

In questa guida vengono riportati tutti i moduli e relativi stili implementati nel LayOut utilizzato.

Titoli

Sono disponibili sei diversi di titoli, da "Titolo01" il livello più importante a "Titolo06" il livello meno importante.
Durante la redazione del documento occorre impostare il corretto stile di titolo in modo da creare una corretta gerarchia di titolazione:

- Titolo01: da utilizzarsi per i titolo più importanti (ad es. titolo di capitolo). Viene riportato nell'indice.
  Titolo02: da utilizzarsi per i titoli di paragrafo. Viene riportato nell'indice.
  Titolo03: da utilizzarsi per i titoli di sottoparagrafo. Viene riportato nell'indice.
  Titolo04 - Titolo06: da utilizzarsi per suddividere ulteriormente i sottoparagrafi al loro interno. Questi titoli non vengono normalmente riportati nell'indice.

Di seguito viene visualizzato un esempio per ogni stile di titolo. Per ogni titolo viene anche riportato un "brano segnaposto" per simulare la resa finale in un uso reale.

ENG_TEST Guida di riferimento per il LayOut

ENG_In questa guida vengono riportati tutti i moduli e relativi stili implementati nel LayOut utilizzato.

ENG_Titoli

ENG_Sono disponibili sei diversi di titoli, da "Titolo01" il livello più importante a "Titolo06" il livello meno importante.
Durante la redazione del documento occorre impostare il corretto stile di titolo in modo da creare una corretta gerarchia di titolazione:

- ENG_Titolo01: da utilizzarsi per i titolo più importanti (ad es. titolo di capitolo). Viene riportato nell'indice.
  Titolo02: da utilizzarsi per i titoli di paragrafo. Viene riportato nell'indice.
  Titolo03: da utilizzarsi per i titoli di sottoparagrafo. Viene riportato nell'indice.
  Titolo04 - Titolo06: da utilizzarsi per suddividere ulteriormente i sottoparagrafi al loro interno. Questi titoli non vengono normalmente riportati nell'indice.

ENG_Di seguito viene visualizzato un esempio per ogni stile di titolo. Per ogni titolo viene anche riportato un "brano segnaposto" per simulare la resa finale in un uso reale.

Esempio di Titolo01

Il Titolo01 è il titolo di livello più alto del documento. Si consiglia di utilizzarlo come titolo di capitolo.
Di seguito vengono riportate alcune righe di testo di riempimento per simulare la resa del titolo in un contesto normale di utilizzo.
Cerchil eum sequiae lantiaeror aute voluptati aces de aut qui odit vellita dis et fuga. Itas molor rem et velest, sit illes rem a dolo etum is et qui ut asperest exerspiderum idessin totatis mod magnis et que nobit, con con con non rernatis eossuntio blam vel is porenia eriberoreic tem ent et, ut eos sitatur.

Esempio di Titolo02

Il Titolo02 viene normalmente utilizzato come titolo di paragrafo.
Di seguito vengono riportate alcune righe di testo di riempimento per simulare la resa del titolo in un contesto normale di utilizzo.
Cerchil eum sequiae lantiaeror aute voluptati aces de aut qui odit vellita dis et fuga. Itas molor rem et velest, sit illes rem a dolo etum is et qui ut asperest exerspiderum idessin totatis mod magnis et que nobit, con con con non rernatis eossuntio blam vel is porenia eriberoreic tem ent et, ut eos sitatur.

Esempio di Titolo03

Il Titolo03 viene normalmente utilizzato come titolo di sottoparagrafo.
Di seguito vengono riportate alcune righe di testo di riempimento per simulare la resa del titolo in un contesto normale di utilizzo.
Cerchil eum sequiae lantiaeror aute voluptati aces de aut qui odit vellita dis et fuga. Itas molor rem et velest, sit illes rem a dolo etum is et qui ut asperest exerspiderum idessin totatis mod magnis et que nobit, con con con non rernatis eossuntio blam vel is porenia eriberoreic tem ent et, ut eos sitatur.

Esempio di Titolo04

I titoli da Titolo04 a Titolo06 vengono normalmente utilizzati per suddividere ulteriormante i sottoparagrafi in modo gerarchico.
Di seguito vengono riportate alcune righe di testo di riempimento per simulare la resa del titolo in un contesto normale di utilizzo.
Cerchil eum sequiae lantiaeror aute voluptati aces de aut qui odit vellita dis et fuga. Itas molor rem et velest, sit illes rem a dolo etum is et qui ut asperest exerspiderum idessin totatis mod magnis et que nobit, con con con non rernatis eossuntio blam vel is porenia eriberoreic tem ent et, ut eos sitatur.

ENG_Esempio di Titolo01

ENG_Il Titolo01 è il titolo di livello più alto del documento. Si consiglia di utilizzarlo come titolo di capitolo.
Di seguito vengono riportate alcune righe di testo di riempimento per simulare la resa del titolo in un contesto normale di utilizzo.
Cerchil eum sequiae lantiaeror aute voluptati aces de aut qui odit vellita dis et fuga. Itas molor rem et velest, sit illes rem a dolo etum is et qui ut asperest exerspiderum idessin totatis mod magnis et que nobit, con con con non rernatis eossuntio blam vel is porenia eriberoreic tem ent et, ut eos sitatur.

ENG_Esempio di Titolo02

ENG_Il Titolo02 viene normalmente utilizzato come titolo di paragrafo.
Di seguito vengono riportate alcune righe di testo di riempimento per simulare la resa del titolo in un contesto normale di utilizzo.
Cerchil eum sequiae lantiaeror aute voluptati aces de aut qui odit vellita dis et fuga. Itas molor rem et velest, sit illes rem a dolo etum is et qui ut asperest exerspiderum idessin totatis mod magnis et que nobit, con con con non rernatis eossuntio blam vel is porenia eriberoreic tem ent et, ut eos sitatur.

ENG_Esempio di Titolo03

ENG_Il Titolo03 viene normalmente utilizzato come titolo di sottoparagrafo.
Di seguito vengono riportate alcune righe di testo di riempimento per simulare la resa del titolo in un contesto normale di utilizzo.
Cerchil eum sequiae lantiaeror aute voluptati aces de aut qui odit vellita dis et fuga. Itas molor rem et velest, sit illes rem a dolo etum is et qui ut asperest exerspiderum idessin totatis mod magnis et que nobit, con con con non rernatis eossuntio blam vel is porenia eriberoreic tem ent et, ut eos sitatur.

ENG_Esempio di Titolo04

ENG_I titoli da Titolo04 a Titolo06 vengono normalmente utilizzati per suddividere ulteriormante i sottoparagrafi in modo gerarchico.
Di seguito vengono riportate alcune righe di testo di riempimento per simulare la resa del titolo in un contesto normale di utilizzo.
Cerchil eum sequiae lantiaeror aute voluptati aces de aut qui odit vellita dis et fuga. Itas molor rem et velest, sit illes rem a dolo etum is et qui ut asperest exerspiderum idessin totatis mod magnis et que nobit, con con con non rernatis eossuntio blam vel is porenia eriberoreic tem ent et, ut eos sitatur.

Esempio di Titolo05

I titoli da Titolo04 a Titolo06 vengono normalmente utilizzati per suddividere ulteriormante i sottoparagrafi in modo gerarchico.
Di seguito vengono riportate alcune righe di testo di riempimento per simulare la resa del titolo in un contesto normale di utilizzo.
Cerchil eum sequiae lantiaeror aute voluptati aces de aut qui odit vellita dis et fuga. Itas molor rem et velest, sit illes rem a dolo etum is et qui ut asperest exerspiderum idessin totatis mod magnis et que nobit, con con con non rernatis eossuntio blam vel is porenia eriberoreic tem ent et, ut eos sitatur.

Esempio di Titolo06

I titoli da Titolo04 a Titolo06 vengono normalmente utilizzati per suddividere ulteriormante i sottoparagrafi in modo gerarchico.
Di seguito vengono riportate alcune righe di testo di riempimento per simulare la resa del titolo in un contesto normale di utilizzo.
Cerchil eum sequiae lantiaeror aute voluptati aces de aut qui odit vellita dis et fuga. Itas molor rem et velest, sit illes rem a dolo etum is et qui ut asperest exerspiderum idessin totatis mod magnis et que nobit, con con con non rernatis eossuntio blam vel is porenia eriberoreic tem ent et, ut eos sitatur? Ante veria pla sitat in restissum apeliatet persped quiae. Ut minvel in con possunt quisi odit eruptas molesti busamet moluptatur, omni dolupta por rempore pelluptatium ium re voluptate qui bea veria nobitioria quidel et qui ditionsequos soluptatiis accab in rae seque eumenem que niament rehenis eniendam saperio blatur repudi ut vitibus, aspelendae.

Tipologie di testo normale

Di seguito viene riportato un esempio di utilizzo per ogni tipologia di testo supportata.
Gli esempi sono composti dal nome dello stile di testo utilizzato per il paragrafo, seguito dal carattere "-" e quindi da un brano di testo segnaposto per simulare la resa grafica in un utilizzo normale.

ENG_Esempio di Titolo05

ENG_I titoli da Titolo04 a Titolo06 vengono normalmente utilizzati per suddividere ulteriormante i sottoparagrafi in modo gerarchico.
Di seguito vengono riportate alcune righe di testo di riempimento per simulare la resa del titolo in un contesto normale di utilizzo.
Cerchil eum sequiae lantiaeror aute voluptati aces de aut qui odit vellita dis et fuga. Itas molor rem et velest, sit illes rem a dolo etum is et qui ut asperest exerspiderum idessin totatis mod magnis et que nobit, con con con non rernatis eossuntio blam vel is porenia eriberoreic tem ent et, ut eos sitatur.

ENG_Esempio di Titolo06

ENG_I titoli da Titolo04 a Titolo06 vengono normalmente utilizzati per suddividere ulteriormante i sottoparagrafi in modo gerarchico.
Di seguito vengono riportate alcune righe di testo di riempimento per simulare la resa del titolo in un contesto normale di utilizzo.
Cerchil eum sequiae lantiaeror aute voluptati aces de aut qui odit vellita dis et fuga. Itas molor rem et velest, sit illes rem a dolo etum is et qui ut asperest exerspiderum idessin totatis mod magnis et que nobit, con con con non rernatis eossuntio blam vel is porenia eriberoreic tem ent et, ut eos sitatur? Ante veria pla sitat in restissum apeliatet persped quiae. Ut minvel in con possunt quisi odit eruptas molesti busamet moluptatur, omni dolupta por rempore pelluptatium ium re voluptate qui bea veria nobitioria quidel et qui ditionsequos soluptatiis accab in rae seque eumenem que niament rehenis eniendam saperio blatur repudi ut vitibus, aspelendae.

ENG_Tipologie di testo normale

ENG_Di seguito viene riportato un esempio di utilizzo per ogni tipologia di testo supportata.
Gli esempi sono composti dal nome dello stile di testo utilizzato per il paragrafo, seguito dal carattere "-" e quindi da un brano di testo segnaposto per simulare la resa grafica in un utilizzo normale.

Testo - Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit. Nulla quis turpis ipsum, at rutrum velit. Suspendisse cursus, justo sed ultricies auctor, risus nibh rhoncus turpis, id lobortis metus mauris vitae odio. Nulla facilisi. Donec congue urna lobortis leo posuere tempus. Fusce in libero justo, quis posuere nisi. Duis eu enim nec felis ornare consectetur. Morbi sed lorem lectus. Duis semper, orci vel malesuada consequat, lectus massa dignissim lorem, at sollicitudin ipsum risus sed elit. Praesent molestie auctor arcu vel sagittis. Pellentesque fermentum lacus nec eros hendrerit porta.
Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit. Nulla quis turpis ipsum, at rutrum velit. Suspendisse cursus, justo sed ultricies auctor, risus nibh rhoncus turpis, id lobortis metus mauris vitae odio. Nulla facilisi. Donec congue urna lobortis leo posuere tempus. Fusce in libero justo, quis posuere nisi. Duis eu enim nec felis ornare consectetur. Morbi sed lorem lectus. Duis semper, orci vel malesuada consequat, lectus massa dignissim lorem, at sollicitudin ipsum risus sed elit. Praesent molestie auctor arcu vel sagittis. Pellentesque fermentum lacus nec eros hendrerit porta.

Testo con impostazione attributi:
Grassetto - Testo in grassetto.
Corsivo - Testo in Corsivo.
Sottolineato - Testo Sottolineato.
Grassetto corsivo - Testo in Grassetto Corsivo.
· Elenco - Testo con attributo elenco
a Pallinatura - Testo con pallinatura. Modificare la lettera dopo il codice della pallinatura per variarne il valore.
b Pallinatura - Testo con pallinatura.
c Pallinatura - Testo con pallinatura.
Apice - Testo in posizione Apice.
Pedice - Testo in posizione Pedice.
Colore - Testo colorato con secondo colore

TestoColore - Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit. Nulla quis turpis ipsum, at rutrum velit. Suspendisse cursus, justo sed ultricies auctor, risus nibh rhoncus turpis, id lobortis metus mauris vitae odio. Nulla facilisi. Donec congue urna lobortis leo posuere tempus. Fusce in libero justo, quis posuere nisi. Duis eu enim nec felis ornare consectetur. Morbi sed lorem lectus. Duis semper, orci vel malesuada consequat, lectus massa dignissim lorem, at sollicitudin ipsum risus sed elit. Praesent molestie auctor arcu vel sagittis. Pellentesque fermentum lacus nec eros hendrerit porta.

TestoGrassetto - Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit. Nulla quis turpis ipsum, at rutrum velit. Suspendisse cursus, justo sed ultricies auctor, risus nibh rhoncus turpis, id lobortis metus mauris vitae odio. Nulla facilisi. Donec congue urna lobortis leo posuere tempus. Fusce in libero justo, quis posuere nisi. Duis eu enim nec felis ornare consectetur. Morbi sed lorem lectus. Duis semper, orci vel malesuada consequat, lectus massa dignissim lorem, at sollicitudin ipsum risus sed elit. Praesent molestie auctor arcu vel sagittis. Pellentesque fermentum lacus nec eros hendrerit porta.

ENG_Testo - Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit. Nulla quis turpis ipsum, at rutrum velit. Suspendisse cursus, justo sed ultricies auctor, risus nibh rhoncus turpis, id lobortis metus mauris vitae odio. Nulla facilisi. Donec congue urna lobortis leo posuere tempus. Fusce in libero justo, quis posuere nisi. Duis eu enim nec felis ornare consectetur. Morbi sed lorem lectus. Duis semper, orci vel malesuada consequat, lectus massa dignissim lorem, at sollicitudin ipsum risus sed elit. Praesent molestie auctor arcu vel sagittis. Pellentesque fermentum lacus nec eros hendrerit porta.
Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit. Nulla quis turpis ipsum, at rutrum velit. Suspendisse cursus, justo sed ultricies auctor, risus nibh rhoncus turpis, id lobortis metus mauris vitae odio. Nulla facilisi. Donec congue urna lobortis leo posuere tempus. Fusce in libero justo, quis posuere nisi. Duis eu enim nec felis ornare consectetur. Morbi sed lorem lectus. Duis semper, orci vel malesuada consequat, lectus massa dignissim lorem, at sollicitudin ipsum risus sed elit. Praesent molestie auctor arcu vel sagittis. Pellentesque fermentum lacus nec eros hendrerit porta.

ENG_Testo con impostazione attributi:
Grassetto - Testo in grassetto.
Corsivo - Testo in Corsivo.
Sottolineato - Testo Sottolineato.
Grassetto corsivo - Testo in Grassetto Corsivo.
· Elenco - Testo con attributo elenco
a Pallinatura - Testo con pallinatura. Modificare la lettera dopo il codice della pallinatura per variarne il valore.
b Pallinatura - Testo con pallinatura.
c Pallinatura - Testo con pallinatura.
Apice - Testo in posizione Apice.
Pedice - Testo in posizione Pedice.
Colore - Testo colorato con secondo colore

ENG_TestoColore - Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit. Nulla quis turpis ipsum, at rutrum velit. Suspendisse cursus, justo sed ultricies auctor, risus nibh rhoncus turpis, id lobortis metus mauris vitae odio. Nulla facilisi. Donec congue urna lobortis leo posuere tempus. Fusce in libero justo, quis posuere nisi. Duis eu enim nec felis ornare consectetur. Morbi sed lorem lectus. Duis semper, orci vel malesuada consequat, lectus massa dignissim lorem, at sollicitudin ipsum risus sed elit. Praesent molestie auctor arcu vel sagittis. Pellentesque fermentum lacus nec eros hendrerit porta.

ENG_TestoGrassetto - Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit. Nulla quis turpis ipsum, at rutrum velit. Suspendisse cursus, justo sed ultricies auctor, risus nibh rhoncus turpis, id lobortis metus mauris vitae odio. Nulla facilisi. Donec congue urna lobortis leo posuere tempus. Fusce in libero justo, quis posuere nisi. Duis eu enim nec felis ornare consectetur. Morbi sed lorem lectus. Duis semper, orci vel malesuada consequat, lectus massa dignissim lorem, at sollicitudin ipsum risus sed elit. Praesent molestie auctor arcu vel sagittis. Pellentesque fermentum lacus nec eros hendrerit porta.

TestoConSeparatoreAlto - Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit. Nulla quis turpis ipsum, at rutrum velit. Suspendisse cursus, justo sed ultricies auctor, risus nibh rhoncus turpis, id lobortis metus mauris vitae odio. Nulla facilisi. Donec congue urna lobortis leo posuere tempus. Fusce in libero justo, quis posuere nisi. Duis eu enim nec felis ornare consectetur. Morbi sed lorem lectus. Duis semper, orci vel malesuada consequat, lectus massa dignissim lorem, at sollicitudin ipsum risus sed elit. Praesent molestie auctor arcu vel sagittis. Pellentesque fermentum lacus nec eros hendrerit porta.

TestoConSeparatore - Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit. Nulla quis turpis ipsum, at rutrum velit. Suspendisse cursus, justo sed ultricies auctor, risus nibh rhoncus turpis, id lobortis metus mauris vitae odio. Nulla facilisi. Donec congue urna lobortis leo posuere tempus. Fusce in libero justo, quis posuere nisi. Duis eu enim nec felis ornare consectetur. Morbi sed lorem lectus. Duis semper, orci vel malesuada consequat, lectus massa dignissim lorem, at sollicitudin ipsum risus sed elit. Praesent molestie auctor arcu vel sagittis. Pellentesque fermentum lacus nec eros hendrerit porta.

TestoRientrato - Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit. Nulla quis turpis ipsum, at rutrum velit. Suspendisse cursus, justo sed ultricies auctor, risus nibh rhoncus turpis, id lobortis metus mauris vitae odio. Nulla facilisi. Donec congue urna lobortis leo posuere tempus. Fusce in libero justo, quis posuere nisi. Duis eu enim nec felis ornare consectetur. Morbi sed lorem lectus. Duis semper, orci vel malesuada consequat, lectus massa dignissim lorem, at sollicitudin ipsum risus sed elit. Praesent molestie auctor arcu vel sagittis. Pellentesque fermentum lacus nec eros hendrerit porta.

- ElencoPuntato - Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit.
  ElencoPuntato.
  ElencoPuntato.
  - SottoelencoPuntato - Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit.
    SottoelencoPuntato.
    SottoelencoPuntato.

1 ElencoNumerato1 - ElencoNumerato1 azzera la numerazione degli elenchi e deve essere utilizzato per la prima vode dell'elenco.

2 TestoNumerato - ElencoNumerato incrementa la numerazione degli elenchi e deve essere utilizzato per le voci successive alla prima.
  TestoNumerato.
  TestoNumerato.

  2.1 SottoelencoNumerato1 - Da utilizzare per la prima voce del sottoelenco.

  2.2 SottoelencoNumerato - Da utilizzare per le voci successive del sottoelenco.
  SottoelencoNumerato.
  SottoelencoNumerato.

ENG_TestoConSeparatoreAlto - Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit. Nulla quis turpis ipsum, at rutrum velit. Suspendisse cursus, justo sed ultricies auctor, risus nibh rhoncus turpis, id lobortis metus mauris vitae odio. Nulla facilisi. Donec congue urna lobortis leo posuere tempus. Fusce in libero justo, quis posuere nisi. Duis eu enim nec felis ornare consectetur. Morbi sed lorem lectus. Duis semper, orci vel malesuada consequat, lectus massa dignissim lorem, at sollicitudin ipsum risus sed elit. Praesent molestie auctor arcu vel sagittis. Pellentesque fermentum lacus nec eros hendrerit porta.

ENG_TestoConSeparatore - Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit. Nulla quis turpis ipsum, at rutrum velit. Suspendisse cursus, justo sed ultricies auctor, risus nibh rhoncus turpis, id lobortis metus mauris vitae odio. Nulla facilisi. Donec congue urna lobortis leo posuere tempus. Fusce in libero justo, quis posuere nisi. Duis eu enim nec felis ornare consectetur. Morbi sed lorem lectus. Duis semper, orci vel malesuada consequat, lectus massa dignissim lorem, at sollicitudin ipsum risus sed elit. Praesent molestie auctor arcu vel sagittis. Pellentesque fermentum lacus nec eros hendrerit porta.

ENG_TestoRientrato - Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit. Nulla quis turpis ipsum, at rutrum velit. Suspendisse cursus, justo sed ultricies auctor, risus nibh rhoncus turpis, id lobortis metus mauris vitae odio. Nulla facilisi. Donec congue urna lobortis leo posuere tempus. Fusce in libero justo, quis posuere nisi. Duis eu enim nec felis ornare consectetur. Morbi sed lorem lectus. Duis semper, orci vel malesuada consequat, lectus massa dignissim lorem, at sollicitudin ipsum risus sed elit. Praesent molestie auctor arcu vel sagittis. Pellentesque fermentum lacus nec eros hendrerit porta.

- ENG_ElencoPuntato - Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit.
  ElencoPuntato.
  ElencoPuntato.
  - ENG_SottoelencoPuntato - Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit.
    SottoelencoPuntato.
    SottoelencoPuntato.

1 ENG_ElencoNumerato1 - ElencoNumerato1 azzera la numerazione degli elenchi e deve essere utilizzato per la prima vode dell'elenco.

2 ENG_TestoNumerato - ElencoNumerato incrementa la numerazione degli elenchi e deve essere utilizzato per le voci successive alla prima.
  TestoNumerato.
  TestoNumerato.

  2.1 ENG_SottoelencoNumerato1 - Da utilizzare per la prima voce del sottoelenco.

  2.3 ENG_SottoelencoNumerato - Da utilizzare per le voci successive del sottoelenco.
  SottoelencoNumerato.
  SottoelencoNumerato.

a - ElencoLettera1 - Numera gli elenchi con formato letterale. ElencoLettera1 è da utilizzare per la prima voce dell'elenco.

b - ElencoLettera - Numera gli elenchi con formato letterale. ElencoLettera è da utilizzare per le voci successive.
ElencoLettera.
ElencoLettera.

Testo centrato - Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit. Nulla quis turpis ipsum, at rutrum velit. Suspendisse cursus, justo sed ultricies auctor, risus nibh rhoncus turpis, id lobortis metus mauris vitae odio. Nulla facilisi. Donec congue urna lobortis leo posuere tempus. Fusce in libero justo, quis posuere nisi. Duis eu enim nec felis ornare consectetur. Morbi sed lorem lectus. Duis semper, orci vel malesuada consequat, lectus massa dignissim lorem, at sollicitudin ipsum risus sed elit. Praesent molestie auctor arcu vel sagittis. Pellentesque fermentum lacus nec eros hendrerit porta.

Tipologie di testi speciali

I testi speciali sono moduli di testo per usi specifici, che permettono di abbinare il testo a immagini o icone e di inserire il testo cornici rettangolari con o senza fondino.

TestoConRiquadro - Inserisce una cornice attorno al testo.

Di seguito vengono riportate alcune righe di testo di riempimento per simulare la resa del titolo in un contesto normale di utilizzo.

Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit. Nulla quis turpis ipsum, at rutrum velit. Suspendisse cursus, justo sed ultricies auctor, risus nibh rhoncus turpis, id lobortis metus mauris vitae odio. Nulla facilisi. Donec congue urna lobortis leo posuere tempus. Fusce in libero justo, quis posuere nisi. Duis eu enim nec felis ornare consectetur. Morbi sed lorem lectus. Duis semper, orci vel malesuada consequat, lectus massa dignissim lorem, at sollicitudin ipsum risus sed elit. Praesent molestie auctor arcu vel sagittis. Pellentesque fermentum lacus nec eros hendrerit porta.

a - ENG_ElencoLettera1 - Numera gli elenchi con formato letterale. ElencoLettera1 è da utilizzare per la prima voce dell'elenco.

b - ENG_ElencoLettera - Numera gli elenchi con formato letterale. ElencoLettera è da utilizzare per le voci successive.
ElencoLettera.
ElencoLettera.

ENG_Testo centrato - Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit. Nulla quis turpis ipsum, at rutrum velit. Suspendisse cursus, justo sed ultricies auctor, risus nibh rhoncus turpis, id lobortis metus mauris vitae odio. Nulla facilisi. Donec congue urna lobortis leo posuere tempus. Fusce in libero justo, quis posuere nisi. Duis eu enim nec felis ornare consectetur. Morbi sed lorem lectus. Duis semper, orci vel malesuada consequat, lectus massa dignissim lorem, at sollicitudin ipsum risus sed elit. Praesent molestie auctor arcu vel sagittis. Pellentesque fermentum lacus nec eros hendrerit porta.

ENG_Tipologie di testi speciali

ENG_I testi speciali sono moduli di testo per usi specifici, che permettono di abbinare il testo a immagini o icone e di inserire il testo cornici rettangolari con o senza fondino.

ENG_TestoConRiquadro - Inserisce una cornice attorno al testo.

Di seguito vengono riportate alcune righe di testo di riempimento per simulare la resa del titolo in un contesto normale di utilizzo.

Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit. Nulla quis turpis ipsum, at rutrum velit. Suspendisse cursus, justo sed ultricies auctor, risus nibh rhoncus turpis, id lobortis metus mauris vitae odio. Nulla facilisi. Donec congue urna lobortis leo posuere tempus. Fusce in libero justo, quis posuere nisi. Duis eu enim nec felis ornare consectetur. Morbi sed lorem lectus. Duis semper, orci vel malesuada consequat, lectus massa dignissim lorem, at sollicitudin ipsum risus sed elit. Praesent molestie auctor arcu vel sagittis. Pellentesque fermentum lacus nec eros hendrerit porta.

TestoConFondino - Inserisce una cornice con fondino colorato attorno al testo.

Di seguito vengono riportate alcune righe di testo di riempimento per simulare la resa del titolo in un contesto normale di utilizzo.

Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit. Nulla quis turpis ipsum, at rutrum velit. Suspendisse cursus, justo sed ultricies auctor, risus nibh rhoncus turpis, id lobortis metus mauris vitae odio. Nulla facilisi. Donec congue urna lobortis leo posuere tempus. Fusce in libero justo, quis posuere nisi. Duis eu enim nec felis ornare consectetur. Morbi sed lorem lectus. Duis semper, orci vel malesuada consequat, lectus massa dignissim lorem, at sollicitudin ipsum risus sed elit. Praesent molestie auctor arcu vel sagittis. Pellentesque fermentum lacus nec eros hendrerit porta.

Nota - Testo abbinato all'icona Nota. Si utilizza quando si vuole evidenziare un suggerimento o una informazione.

Attenzione - Testo abbinato all'icona Attenzione. Si utilizza quando occorre segnalare particolari operazione che possono causare situazioni di pericolo o produrre danni alla macchina o alle apparecchiature.

Divieto - Testo abbinato all'icona Divieto. Si utilizza quando occorre segnalare operazioni da non eseguire in quanto potrebbero comportare lesioni all'utilizzatore o danni alle apparecchiature.

Testo e immagini abbinate

Sono moduli che abbinano una figura ad un testo, adatti ad esempio per la documentazione di procedure.

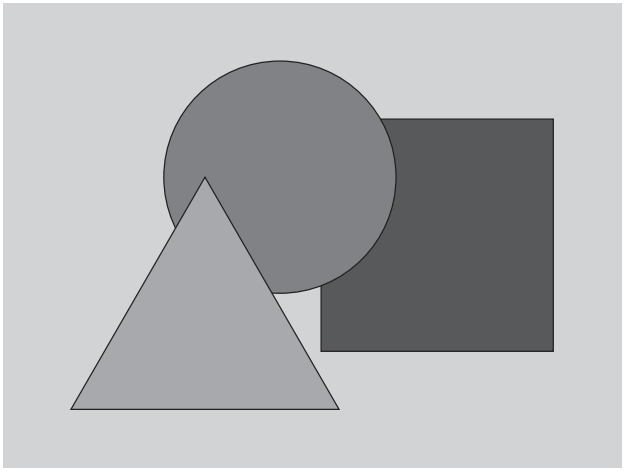


Fig. 1 *Didascalia*

FotoDidascaliaTesto - Testo affiancato ad una immagine. Sotto l'immagine è previsto anche l'inserimento di una didascalia.

ENG_TestoConFondino - Inserisce una cornice con fondino colorato attorno al testo.

Di seguito vengono riportate alcune righe di testo di riempimento per simulare la resa del titolo in un contesto normale di utilizzo.

Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit. Nulla quis turpis ipsum, at rutrum velit. Suspendisse cursus, justo sed ultricies auctor, risus nibh rhoncus turpis, id lobortis metus mauris vitae odio. Nulla facilisi. Donec congue urna lobortis leo posuere tempus. Fusce in libero justo, quis posuere nisi. Duis eu enim nec felis ornare consectetur. Morbi sed lorem lectus. Duis semper, orci vel malesuada consequat, lectus massa dignissim lorem, at sollicitudin ipsum risus sed elit. Praesent molestie auctor arcu vel sagittis. Pellentesque fermentum lacus nec eros hendrerit porta.

ENG_Nota - Testo abbinato all'icona Nota. Si utilizza quando si vuole evidenziare un suggerimento o una informazione.

ENG_Attenzione - Testo abbinato all'icona Attenzione. Si utilizza quando occorre segnalare particolari operazione che possono causare situazioni di pericolo o produrre danni alla macchina o alle apparecchiature.

Divieto - Testo abbinato all'icona Divieto. Si utilizza quando occorre segnalare operazioni da non eseguire in quanto potrebbero comportare lesioni all'utilizzatore o danni alle apparecchiature.

Testo e immagini abbinate

Sono moduli che abbinano una figura ad un testo, adatti ad esempio per la documentazione di procedure.

Fig. 1 *Didascalia*

FotoDidascaliaTesto - Testo affiancato ad una immagine. Sotto l'immagine è previsto anche l'inserimento di una didascalia.

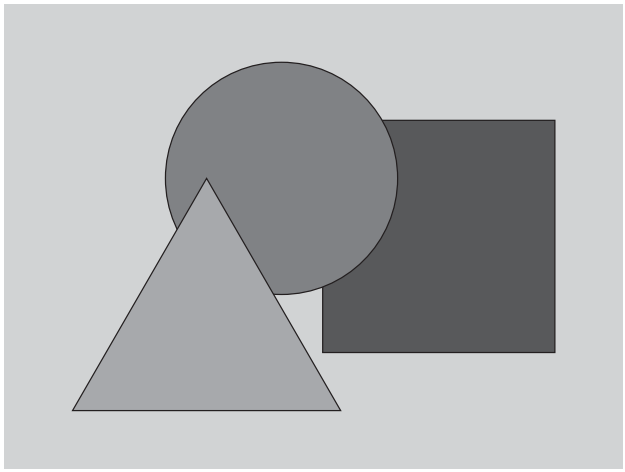


Fig. 2 *Didascalia*

1

Procedura1 - Permette di documentare le procedure composte da una immagine e da un testo numerato in modo automatico che descrive le operazioni da eseguire. Procedura1 deve essere abbinato al primo punto della procedura. Sotto l'immagine è previsto anche l'inserimento di una didascalia.

Fig. 2 *Didascalia*

1

Procedura1 - Permette di documentare le procedure composte da una immagine e da un testo numerato in modo automatico che descrive le operazioni da eseguire. Procedura1 deve essere abbinato al primo punto della procedura. Sotto l'immagine è previsto anche l'inserimento di una didascalia.

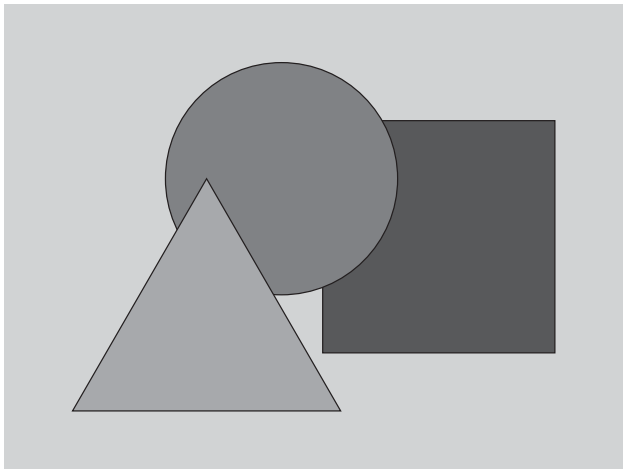


Fig. 3 *Didascalia*

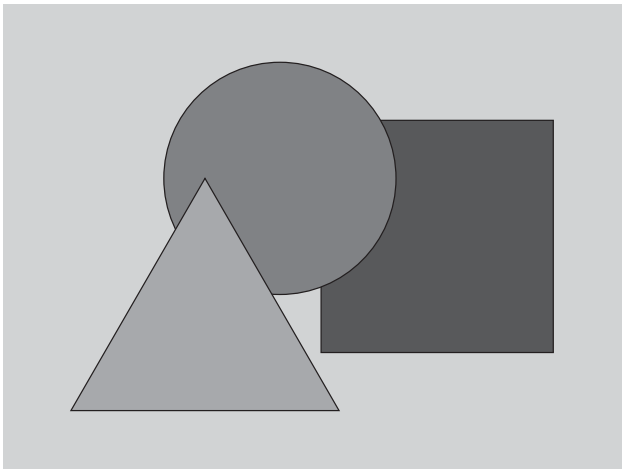
2

Procedura - Da utilizzare per operazioni della procedura successive alla prima. Sotto l'immagine è previsto anche l'inserimento di una didascalia.

Fig. 3 *Didascalia*

2

Procedura - Da utilizzare per operazioni della procedura successive alla prima. Sotto l'immagine è previsto anche l'inserimento di una didascalia.



3

Procedura - Da utilizzare per operazioni della procedura successive alla prima. In questo caso non è stata inserita alcuna didascalia.

L: 18 mm

IconaGrande - Testo abbinato a una icona grande. Sotto l'icona NON è prevista nessuna didascalia.

L: 8 mm

IconaPiccola - Testo abbinato a una icona piccola. Sotto l'icona NON è prevista nessuna didascalia.

Riferimenti incrociati

Per inserire un riferimento incrociato all'interno di un paragrafo trascinare, dalla finestra "Livelli", il livello a cui si intende fare riferimento. Il sistema inserisce un riferimento al primo paragrafo del livello.
Se si intende fare riferimento non al primo paragrafo del livello ma ad un praragrafo interno al livello vedi Riferimenti incrociati interni al paragrafo (pag. 11).

Riferimento incrociato a un titolo (in questo esempio al titolo della pubblicazione): TEST Guida di riferimento per il LayOut (pag. 2).

Riferimento incrociato a una figura (in questo esempio alla figura sottostante): Fig. 4 (pag. 11).

3

Procedura - Da utilizzare per operazioni della procedura successive alla prima. In questo caso non è stata inserita alcuna didascalia.

L: 18 mm

IconaGrande - Testo abbinato a una icona grande. Sotto l'icona NON è prevista nessuna didascalia.

L: 8 mm

IconaPiccola - Testo abbinato a una icona piccola. Sotto l'icona NON è prevista nessuna didascalia.

Riferimenti incrociati

Per inserire un riferimento incrociato all'interno di un paragrafo trascinare, dalla finestra "Livelli", il livello a cui si intende fare riferimento. Il sistema inserisce un riferimento al primo paragrafo del livello.
Se si intende fare riferimento non al primo paragrafo del livello ma ad un praragrafo interno al livello vedi Riferimenti incrociati interni al paragrafo (pag. 11).

Riferimento incrociato a un titolo (in questo esempio al titolo della pubblicazione): TEST Guida di riferimento per il LayOut (pag. 2).

Riferimento incrociato a una figura (in questo esempio alla figura sottostante): Fig. 4 (pag. 11).

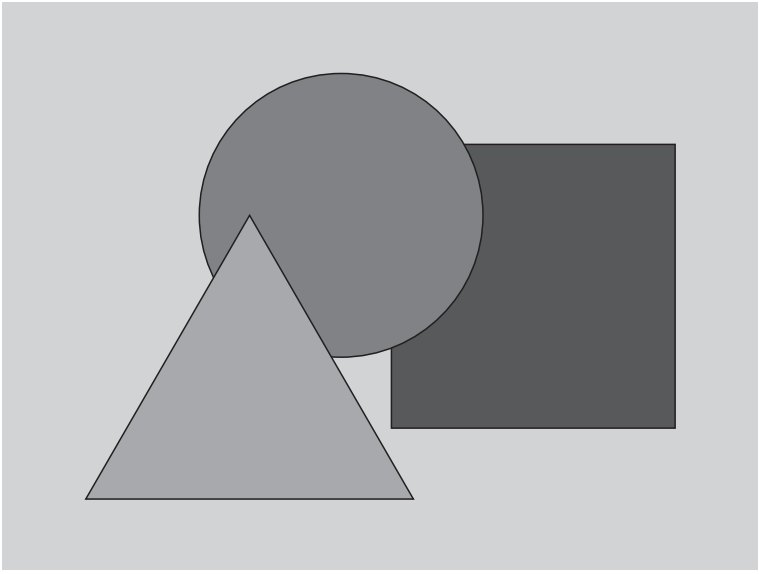


Fig. 4 *Immagine prova riferimenti incrociati*

Fig. 4 *Immagine prova riferimenti incrociati*

Riferimenti incrociati interni al paragrafo

I riferimenti incrociati all'interno del paragrafo vengono utilizzati principalmente per fare rivferimento ad un punto specifico di un elenco numerato.
Ad esempio se ho il seguente elenco numarato:

1. Primo punto dell'ellenco.
2. Altri punti dell'elenco, possono essere inseriti in un unico modulo.
   Altro punto
   Altro punto
3. Punto a cui si vuole fare riferimento, deve essere inserito in un modulo a se stante.
4. Altro punto dell'elenco
   Altro punto dell'elenco

Riferimento al punto dell'elenco sopra.

Riferimenti incrociati interni al paragrafo

I riferimenti incrociati all'interno del paragrafo vengono utilizzati principalmente per fare rivferimento ad un punto specifico di un elenco numerato.
Ad esempio se ho il seguente elenco numarato:

1. Primo punto dell'ellenco.
2. Altri punti dell'elenco, possono essere inseriti in un unico modulo.
   Altro punto
   Altro punto
3. Punto a cui si vuole fare riferimento, deve essere inserito in un modulo a se stante.
4. Altro punto dell'elenco
   Altro punto dell'elenco

Riferimento al punto dell'elenco sopra.

Salto pagina

Per inserire un salto pagina, posizionarsi con il cursore all'inizio del testo di un Modulo Testo (modulo come questo), fare clic con il tasto destro del mouse e selezionare "Interruzione di pagina".

{PB}Questo testo viene inserito in una nuova pagina.

Metodo alternativo (obsoleto)

Questo metodo è descritto solo per compatibilità con versioni precedenti del programma. Per inserire un cambio pagina si consiglia di utilizzare il metodo descritto al paragrafo precedente.

Per inserire un salto pagina è anche possibile utilizzare lo stile "CambioPagina" in un modulo di testo. Il modulo seguente a quello impostato con lo stile "CambioPagina" viene posizionato in una nuova pagina.

Salto pagina

Per inserire un salto pagina, posizionarsi con il cursore all'inizio del testo di un Modulo Testo (modulo come questo), fare clic con il tasto destro del mouse e selezionare "Interruzione di pagina".

{PB}Questo testo viene inserito in una nuova pagina.

Metodo alternativo (obsoleto)

Questo metodo è descritto solo per compatibilità con versioni precedenti del programma. Per inserire un cambio pagina si consiglia di utilizzare il metodo descritto al paragrafo precedente.

Per inserire un salto pagina è anche possibile utilizzare lo stile "CambioPagina" in un modulo di testo. Il modulo seguente a quello impostato con lo stile "CambioPagina" viene posizionato in una nuova pagina.

Questo testo è posizionato in una nuova pagina perchè segue il modulo impostato come "CambioPagina". Attenzione: nel modulo cambio pagina inserire il carattere "-" altrimenti il modulo verrà considerato vuoto e non considerato in fase di impaginazione automatica. Il carattere "-" non verrà visualizzato nel documento finale impaginato.

Destinatari speciali

Questi moduli abbinano al testo una icona che indica lo specifico destinatario a cui sono destinate le informazioni associate.

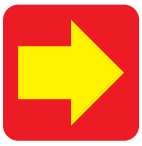
Addetto movimentazione - Modulo per l'inserimento di informazioni specifiche ad uso degli addetti alla movimentazione.

Addetto smaltimento - Modulo per l'inserimento di informazioni specifiche ad uso degli addetti allo smaltimento.

Installatore - Modulo per l'inserimento di informazioni specifiche ad uso degli addetti all'assemblaggio e all'installazione.

Manutentore - Modulo per l'inserimento di informazioni specifiche ad uso degli addetti alla manutenzione.

Redattore - Modulo per l'inserimento di informazioni specifiche ad uso dei redattori della documentazione.



Redattore - NoteRedattore - Modulo per l'inserimento di appunti o note ad uso dei redattori della documentazione.

Responsabile - Modulo per l'inserimento di informazioni specifiche ad uso del responsabile del funzionamento della macchina.

Tecnico costruttore - Modulo per l'inserimento di informazioni specifiche ad uso del tecnico del costruttore della macchina.

Questo testo è posizionato in una nuova pagina perchè segue il modulo impostato come "CambioPagina". Attenzione: nel modulo cambio pagina inserire il carattere "-" altrimenti il modulo verrà considerato vuoto e non considerato in fase di impaginazione automatica. Il carattere "-" non verrà visualizzato nel documento finale impaginato.

Destinatari speciali

Questi moduli abbinano al testo una icona che indica lo specifico destinatario a cui sono destinate le informazioni associate.

Addetto movimentazione - Modulo per l'inserimento di informazioni specifiche ad uso degli addetti alla movimentazione.

Addetto smaltimento - Modulo per l'inserimento di informazioni specifiche ad uso degli addetti allo smaltimento.

Installatore - Modulo per l'inserimento di informazioni specifiche ad uso degli addetti all'assemblaggio e all'installazione.

Manutentore - Modulo per l'inserimento di informazioni specifiche ad uso degli addetti alla manutenzione.

Redattore - Modulo per l'inserimento di informazioni specifiche ad uso dei redattori della documentazione.

Redattore - NoteRedattore - Modulo per l'inserimento di appunti o note ad uso dei redattori della documentazione.

Responsabile - Modulo per l'inserimento di informazioni specifiche ad uso del responsabile del funzionamento della macchina.

Tecnico costruttore - Modulo per l'inserimento di informazioni specifiche ad uso del tecnico del costruttore della macchina.

Tecnico qualificato - Modulo per l'inserimento di informazioni specifiche ad uso del tecnico dotato di specifica certificazione.

Immagini

Immagini larghezza colonna

Ogni modulo immagine prevede l'inserimento di un massimo di 3 immagini, per una larghezza totale pari alla larghezza della singola colonna.

Inserimento 1 immagine: l'immagine può occupare tutta la larghezza disponibile.

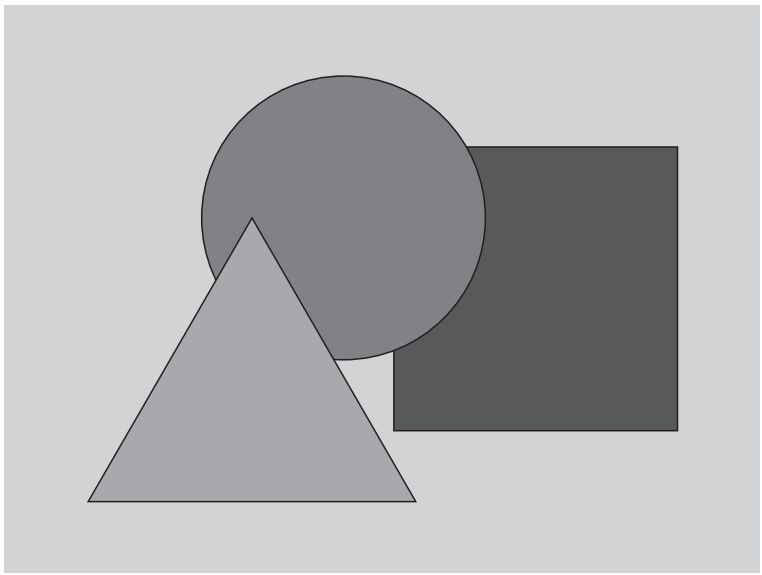


Fig. 5 *Didascalia*

Inserimento 2 immagini: ogni immagine può occupare metà della larghezza disponibile.

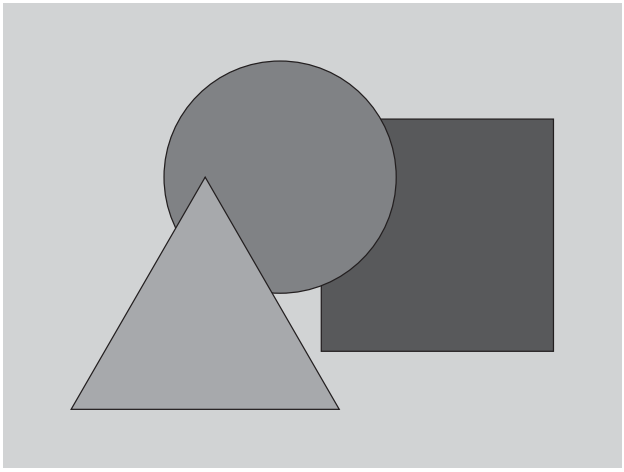


Fig. 6 *Didascalia*

Inserimento 3 immagini: ogni immagine può occupare 1/3 della larghezza disponibile.

Tecnico qualificato - Modulo per l'inserimento di informazioni specifiche ad uso del tecnico dotato di specifica certificazione.

Immagini

Immagini larghezza colonna

Ogni modulo immagine prevede l'inserimento di un massimo di 3 immagini, per una larghezza totale pari alla larghezza della singola colonna.

Inserimento 1 immagine: l'immagine può occupare tutta la larghezza disponibile.

Fig. 5 *Didascalia*

Inserimento 2 immagini: ogni immagine può occupare metà della larghezza disponibile.

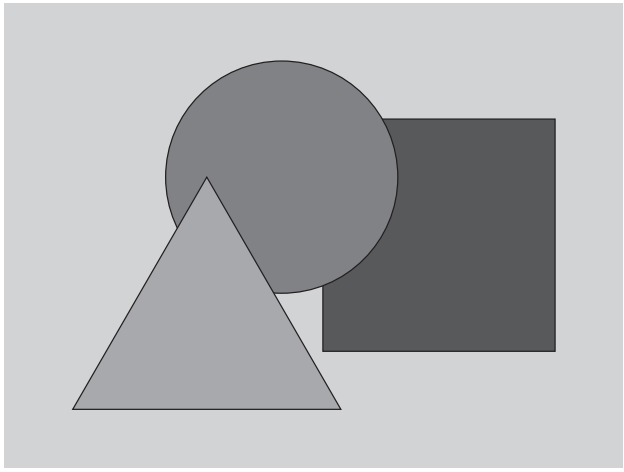


Fig. 6 *Didascalia*

Inserimento 3 immagini: ogni immagine può occupare 1/3 della larghezza disponibile.

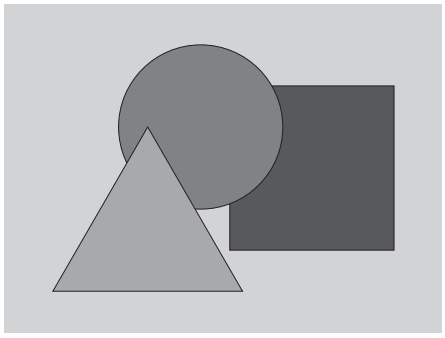


Fig. 7 *Didascalia* **Fig. 7** *Didascalia*

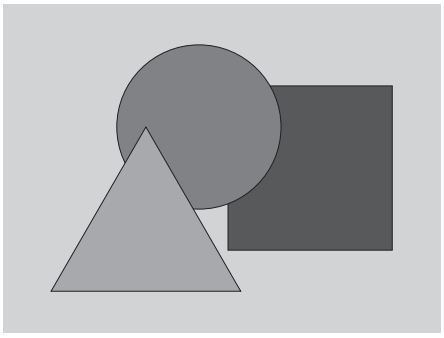


Fig. 8 *Didascalia* **Fig. 8** *Didascalia*

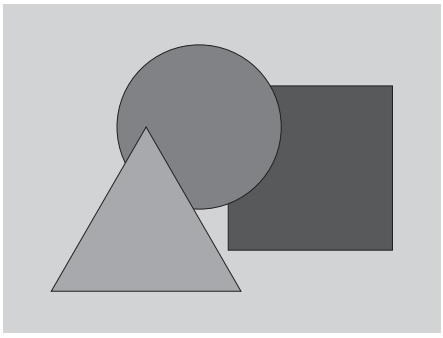


Fig. 9 *Didascalia* **Fig. 9** *Didascalia*

Immagini larghezza pagina

Ogni modulo immagine prevede l'inserimento di un massimo di 3 immagini, per una larghezza totale pari alla larghezza utile della pagina.

Inserimento 1 immagine: l'immagine può occupare tutta la larghezza disponibile.

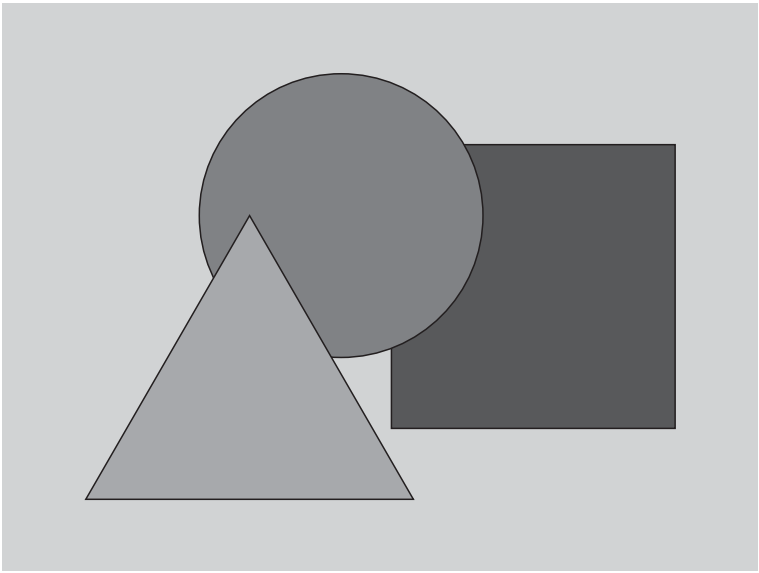


Fig. 10 *Didascalia*

Inserimento 2 immagini: ogni immagine può occupare metà della larghezza disponibile.

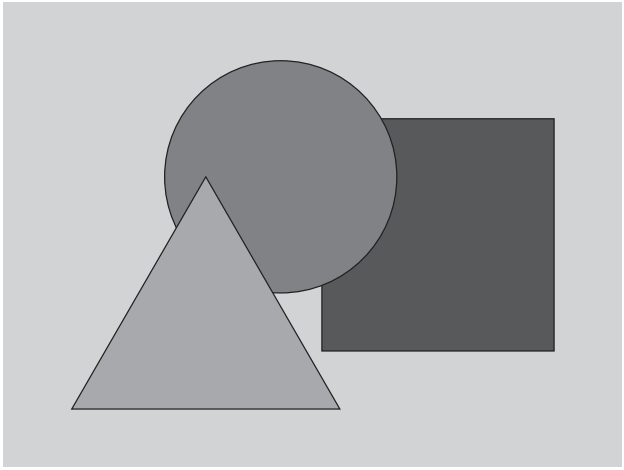


Fig. 11 *Didascalia*

Immagini larghezza pagina

Ogni modulo immagine prevede l'inserimento di un massimo di 3 immagini, per una larghezza totale pari alla larghezza utile della pagina.

Inserimento 1 immagine: l'immagine può occupare tutta la larghezza disponibile.

Fig. 10 *Didascalia*

Inserimento 2 immagini: ogni immagine può occupare metà della larghezza disponibile.

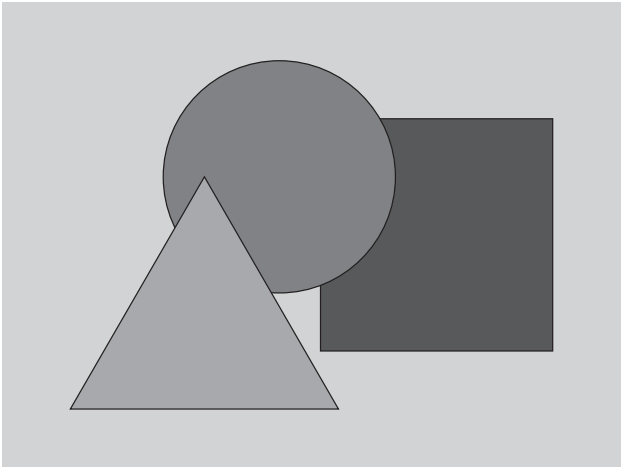


Fig. 12 *Didascalia*

Inserimento 3 immagini: ogni immagine può occupare 1/3 della larghezza disponibile.

Inserimento 3 immagini: ogni immagine può occupare 1/3 della larghezza disponibile.

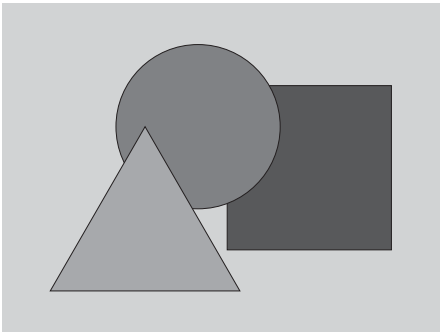


Fig. 13 *Didascalia*

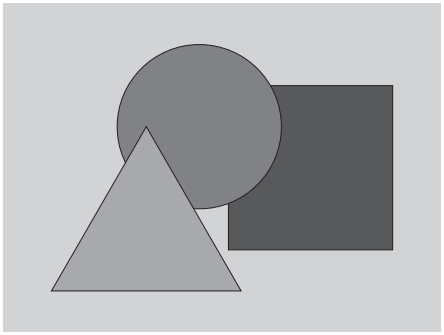


Fig. 14 *Didascalia*

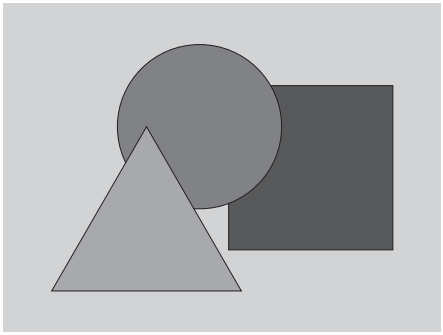


Fig. 15 *Didascalia*

Larghezza pagina con filetto

Ogni modulo immagine prevede l'inserimento di un massimo di 3 immagini, per una larghezza totale pari alla larghezza utile della pagina.

Inserimento 1 immagine: l'immagine può occupare tutta la larghezza disponibile.

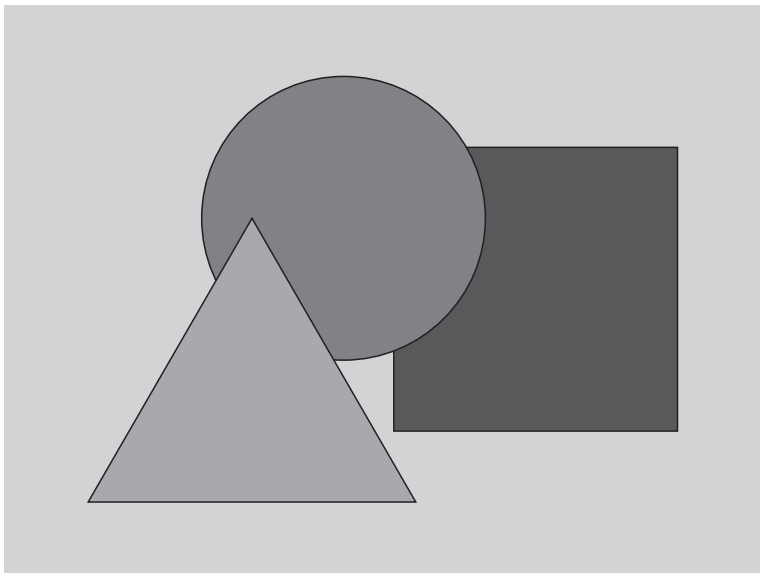


Fig. 16 *Didascalia*

Larghezza pagina con filetto

Ogni modulo immagine prevede l'inserimento di un massimo di 3 immagini, per una larghezza totale pari alla larghezza utile della pagina.

Inserimento 1 immagine: l'immagine può occupare tutta la larghezza disponibile.

Fig. 13 *Didascalia*

Inserimento 2 immagini: ogni immagine può occupare metà della larghezza disponibile.

Inserimento 2 immagini: ogni immagine può occupare metà della larghezza disponibile.

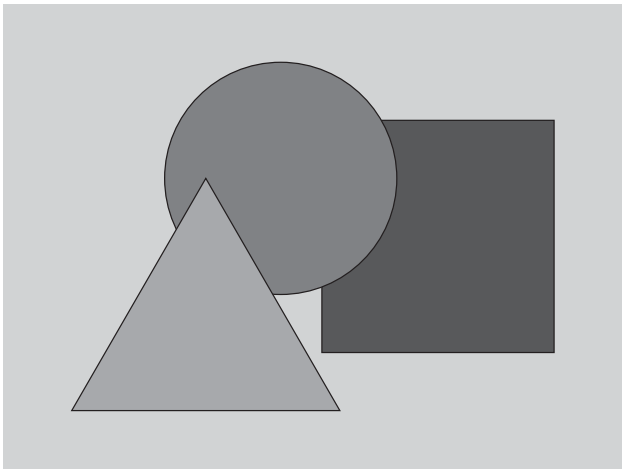


Fig. 17 *Didascalia*

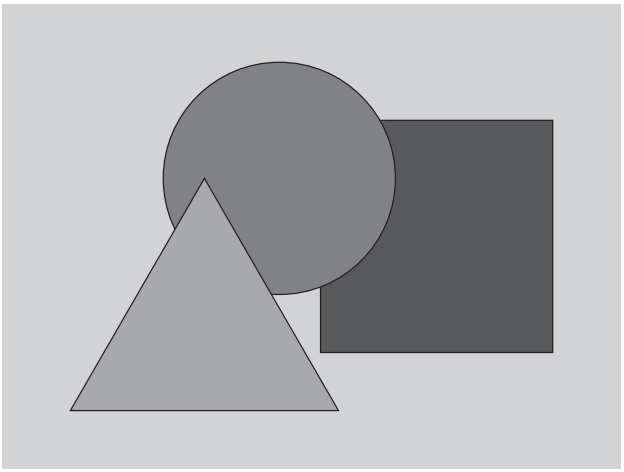


Fig. 18 *Didascalia*

Fig. 14 *Didascalia*

Fig. 15 *Didascalia*

Inserimento 3 immagini: ogni immagine può occupare 1/3 della larghezza disponibile.

Inserimento 3 immagini: ogni immagine può occupare 1/3 della larghezza disponibile.

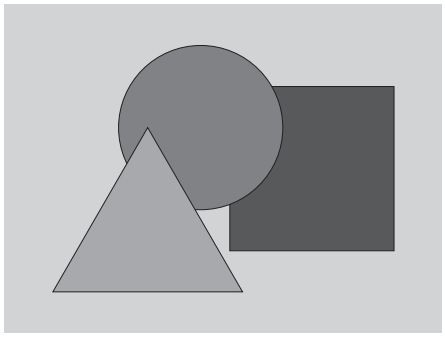


Fig. 19 *Didascalia*

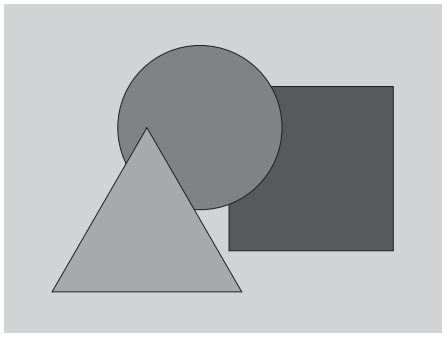


Fig. 20 *Didascalia*

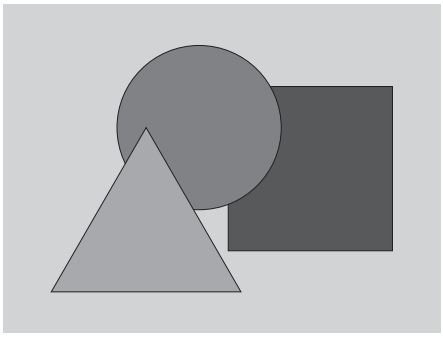


Fig. 21 *Didascalia*

Immagini di supporto

Le immagini di supporto sono immagini inserite in Argo ma che non vengono visualizzate direttamente nel documento impaginato.
Questa tipologia di immagini viene utilizzata nei seguenti casi particolari:

- Immagini che devono essere utilizzate dal sistema di impaginazione automatica ma che non devono essere inserite direttamente nella pubblicazione.
- Immagini che devono essere inserite come immagine InLine (v. Immagini InLine (pag. 18)). In questo caso l'immagine di supporto ha la doppia funzione di indicazione visiva dell'immagine che si sta utilizzando (l'immagine InLine è indicata solamente con il nome del file) e quella di indicare al sistema l'immagine da esportare per il contenuto InLine.

Inserimento di immagini di supporto

Per inserire una immagine di supporto è sufficiente inserire un modulo Foto+Didascalia e selezionare Z_ImgSupporto come stile.

--- L'immagine sottostante è inserita come immagine di supporto e non viene visualizzata nell'impaginato finale ---

Immagini di supporto

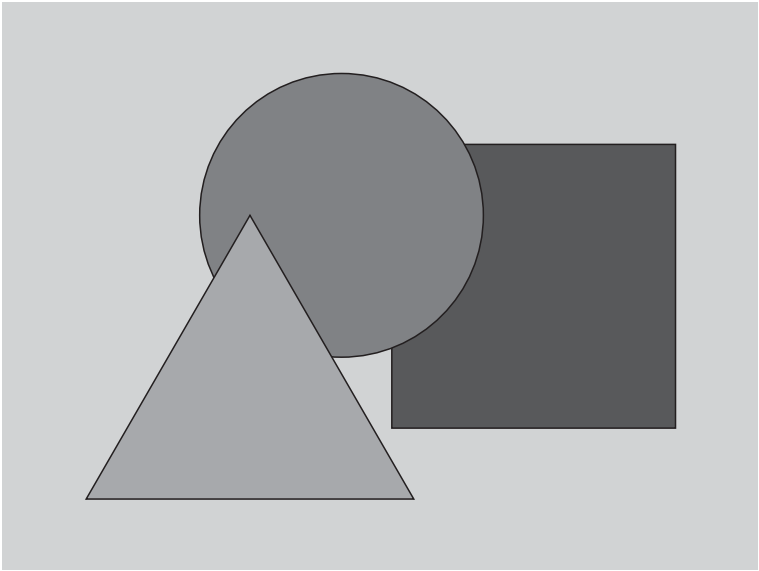
Le immagini di supporto sono immagini inserite in Argo ma che non vengono visualizzate direttamente nel documento impaginato.
Questa tipologia di immagini viene utilizzata nei seguenti casi particolari:

- Immagini che devono essere utilizzate dal sistema di impaginazione automatica ma che non devono essere inserite direttamente nella pubblicazione.
- Immagini che devono essere inserite come immagine InLine (v. Immagini InLine (pag. 18)). In questo caso l'immagine di supporto ha la doppia funzione di indicazione visiva dell'immagine che si sta utilizzando (l'immagine InLine è indicata solamente con il nome del file) e quella di indicare al sistema l'immagine da esportare per il contenuto InLine.

Inserimento di immagini di supporto

Per inserire una immagine di supporto è sufficiente inserire un modulo Foto+Didascalia e selezionare Z_ImgSupporto come stile.

--- L'immagine sottostante è inserita come immagine di supporto e non viene visualizzata nell'impaginato finale ---



--- Fine immagine di supporto ---

Immagini InLine

Per immagini InLine si intendono le immagini inserite all'interno di un testo. Si utilizzano solitamente per inserire piccole icone esplicative (ad es. disegni su pulsanti di interfaccia) all'interno di un testo.

Di seguito viene inserita una immagine di supporto contenente l'immagine che dovrà essere inserita InLine, in questo modo abbiamo un riferimento visivo dell'immagine inserita e informiano il sistema su quale immagine utilizzare per il contenuto InLine.

Questa immagine IMMAGINE è una immagine InLine e viene inserita all'interno del testo.

Tabelle

Formattazione colonne tabelle

Di seguito vengono elencati i parametri per la formattazione dello stile di carattere e dell'allineamento del testo delle colonne delle tabelle.

Sx: Carattere normale, allineamento a sinistra.
Cen: Carattere normale, allineamento centrato.
Dx: Carattere normale, allineamento a destra.
GSx: Carattere grassetto, allineamento a sinistra.
GCen: Carattere grassetto, allineamento centrato.
GDx: Carattere grassetto, allineamento a destra.
CSx: Carattere corsivo, allineamento a sinistra.
CCen: Carattere corsivo, allineamento centrato.
CDx: Carattere corsivo, allineamento a destra.
CGSx: Carattere corsivo-grassetto, allineamento a sinistra.
CGCen: Carattere corsivo-grassetto, allineamento centrato.
CGDx: Carattere corsivo-grassetto, allineamento a destra.

--- Fine immagine di supporto ---

Immagini InLine

Per immagini InLine si intendono le immagini inserite all'interno di un testo. Si utilizzano solitamente per inserire piccole icone esplicative (ad es. disegni su pulsanti di interfaccia) all'interno di un testo.

Di seguito viene inserita una immagine di supporto contenente l'immagine che dovrà essere inserita InLine, in questo modo abbiamo un riferimento visivo dell'immagine inserita e informiano il sistema su quale immagine utilizzare per il contenuto InLine.

IMMAGINE

Questa immagine IMMAGINE è una immagine InLine e viene inserita all'interno del testo.

Tabelle

Formattazione colonne tabelle

Di seguito vengono elencati i parametri per la formattazione dello stile di carattere e dell'allineamento del testo delle colonne delle tabelle.

Sx: Carattere normale, allineamento a sinistra.
Cen: Carattere normale, allineamento centrato.
Dx: Carattere normale, allineamento a destra.
GSx: Carattere grassetto, allineamento a sinistra.
GCen: Carattere grassetto, allineamento centrato.
GDx: Carattere grassetto, allineamento a destra.
CSx: Carattere corsivo, allineamento a sinistra.
CCen: Carattere corsivo, allineamento centrato.
CDx: Carattere corsivo, allineamento a destra.
CGSx: Carattere corsivo-grassetto, allineamento a sinistra.
CGCen: Carattere corsivo-grassetto, allineamento centrato.
CGDx: Carattere corsivo-grassetto, allineamento a destra.

Nel caso non venga specificato alcun parametro il testo risulterà con carattere normale e allineamento a sinistra.

Esempi formattazione colonne

Colonna 1	Colonna 2	Colonna 3
Carattere normale, allineamento sinistro.	Carattere normale, allineamento centrato	Carattere normale, allineamento destro.
Riga 2 - Colonna 1	Riga 2 - Colonna 2	Riga 2 - Colonna 1

Colonna 1	Colonna 2	Colonna 3
Carattere grassetto, allineamento sinistro.	**Carattere grassetto, allineamento centrato**	**Carattere grassetto, allineamento destro.**
Riga 2 - Colonna 1	**Riga 2 - Colonna 2**	**Riga 2 - Colonna 1**

Colonna 1	Colonna 2	Colonna 3
Carattere corsivo, allineamento sinistro.	*Carattere corsivo, allineamento centrato*	*Carattere corsivo, allineamento destro.*
Riga 2 - Colonna 1	*Riga 2 - Colonna 2*	*Riga 2 - Colonna 1*

Colonna 1	Colonna 2	Colonna 3
Carattere corsivo-grassetto, allineamento sinistro.	***Carattere corsivo-grassetto, allineamento centrato***	***Carattere corsivo-grassetto, allineamento destro.***
Riga 2 - Colonna 1	***Riga 2 - Colonna 2***	***Riga 2 - Colonna 1***

Colonne con diverse formattazioni

Per ottenere diverse tipologie di formattazione all'interno di una stessa colonna è necessario dividere la tabella in parti omogenee e applicare la corretta formattazione per ogni singola parte. La tabella verrà ricomposta automaticamente dal programma di impaginazione.

Nel caso non venga specificato alcun parametro il testo risulterà con carattere normale e allineamento a sinistra.

Esempi formattazione colonne

Colonne con diverse formattazioni

Per ottenere diverse tipologie di formattazione all'interno di una stessa colonna è necessario dividere la tabella in parti omogenee e applicare la corretta formattazione per ogni singola parte. La tabella verrà ricomposta automaticamente dal programma di impaginazione.

Colonna 1	Colonna 2	Colonna 3
Carattere normale, allineamento sinistro.	Carattere normale, allineamento centrato	Carattere normale, allineamento destro.
Carattere grassetto, allineamento sinistro.	**Carattere grassetto, allineamento centrato**	**Carattere grassetto, allineamento destro.**
Carattere corsivo, allineamento sinistro.	*Carattere corsivo, allineamento centrato*	*Carattere corsivo, allineamento destro.*
Carattere corsivo-grassetto, allineamento sinistro.	***Carattere corsivo-grassetto, allineamento centrato***	***Carattere corsivo-grassetto, allineamento destro.***

Fondini colonne

Per impostare un fondino alle colonne far precedere il prefisso Fnd allo stile della colonna.

Fondini colonne

Per impostare un fondino alle colonne far precedere il prefisso Fnd allo stile della colonna.

Fnd oppure FndSx: Colonna con fondino,carattere normale, allineamento a sinistra.
FndCen: Colonna con fondino,carattere normale, allineamento centrato.
FndDx: Colonna con fondino,carattere normale, allineamento a destra.
FndGSx: Colonna con fondino,carattere grassetto, allineamento a sinistra.
FndGCen: Colonna con fondino,carattere grassetto, allineamento centrato.
FndGDx: Colonna con fondino,carattere grassetto, allineamento a destra.
FndCSx: Colonna con fondino,carattere corsivo, allineamento a sinistra.
FndCCen: Colonna con fondino,carattere corsivo, allineamento centrato.
FndCDx: Colonna con fondino,carattere corsivo, allineamento a destra.
FndCGSx: Colonna con fondino,carattere corsivo-grassetto, allineamento a sinistra.
FndCGCen: Colonna con fondino,carattere corsivo-grassetto, allineamento centrato.
FndCGDx: Colonna con fondino,carattere corsivo-grassetto, allineamento a destra.

Fnd oppure FndSx: Colonna con fondino,carattere normale, allineamento a sinistra.
FndCen: Colonna con fondino,carattere normale, allineamento centrato.
FndDx: Colonna con fondino,carattere normale, allineamento a destra.
FndGSx: Colonna con fondino,carattere grassetto, allineamento a sinistra.
FndGCen: Colonna con fondino,carattere grassetto, allineamento centrato.
FndGDx: Colonna con fondino,carattere grassetto, allineamento a destra.
FndCSx: Colonna con fondino,carattere corsivo, allineamento a sinistra.
FndCCen: Colonna con fondino,carattere corsivo, allineamento centrato.
FndCDx: Colonna con fondino,carattere corsivo, allineamento a destra.
FndCGSx: Colonna con fondino,carattere corsivo-grassetto, allineamento a sinistra.
FndCGCen: Colonna con fondino,carattere corsivo-grassetto, allineamento centrato.
FndCGDx: Colonna con fondino,carattere corsivo-grassetto, allineamento a destra.

T1	T2	T3	T4	T5
Fondino, normale, sinistro	1-2	Fondino, normale, centrato	1-4	Fondino, normale, destro
2-1	2-2	2-3	2-4	2-5

T1	T2	T3	T4	T5
Fondino, grassetto, sinistro	1-2	**Fondino, grassetto, centrato**	1-4	**Fondino, grassetto, destro**
2-1	2-2	**2-3**	2-4	**2-5**

T1	T2	T3	T4	T5
Fondino, corsivo, sinistro	1-2	*Fondino, corsivo, centrato*	1-4	*Fondino, corsivo, destro*
2-1	2-2	*2-3*	2-4	*2-5*

T1	T2	T3	T4	T5
Fondino corsivo-grassetto, sinistro	1-2	***Fondino corsivo-grassetto, centrato***	1-4	***Fondino corsivo-grassetto, destro***
2-1	2-2	***2-3***	2-4	***2-5***

Unione celle

Per unire le celle delle tabelle inserire i seguenti codici nella prima cella interessata all'unione.

Unione celle

Per unire le celle delle tabelle inserire i seguenti codici nella prima cella interessata all'unione.

Unione orizzontale: "@HRZ NumeroColonne ". NumeroColonne deve essere sosstituito con il numero di colonne da unire. Inserire uno spazio dopo il numero.
Unione verticale: "@VRT NumeroRighe ". NumeroRighe deve essere sosstituito con il numero di righe da unire. Inserire uno spazio dopo il numero.
Unione rettangolare: "@RCT NumeroRighe NumeroColonne ". NumeroRighe e NumeroColonne devono essere sostituiti con il numero di righe e colonne da unire. Inserire uno spazio dopo il numero.

Unione orizzontale: "meroColonne ". NumeroColonne deve essere sosstituito con il numero di colonne da unire. Inserire uno spazio dopo il numero.
Unione verticale: "meroRighe ". NumeroRighe deve essere sosstituito con il numero di righe da unire. Inserire uno spazio dopo il numero.
Unione rettangolare: "roRighe NumeroColonne ". NumeroRighe e NumeroColonne devono essere sostituiti con il numero di righe e colonne da unire. Inserire uno spazio dopo il numero.

Colonna 1	**Colonna 2**	**Colonna 3**	**Colonna 4**
Unione due colonne. Unione due colonne.		1-3	1-4
2-1	2-2	2-3	2-4
Unione due righe Unione due righe	3-2	3-3	3-4
	4-2	4-3	4-4
5-1	5-2	5-3	5-4
Unione di due righe e due colonne Unione di due righe e due colonne			6-4
			7-4
8-1	8-2	8-3	8-4

Tabelle con testo lungo

Nel caso che il testo da inserire in una cella di tabella sia particolarmente lungo, la digitazione e le eventuali correzioni possono essere scomode da gestire nell'esiguo spazio delle celle di tabella.
Per ovviare a questo inconveniente, nella cella è possibile inserire non direttamente il testo ma un rimando a un modulo di testo contenente il testo vero e proprio, in questo modo la digitazione e le eventuali successive correzioni vengono notevolmente facilitate:

- Nella cella della tabella inserire: (chiocciola)TBT XXX (dove XXX identifica lo specifico testo, deve essere sostituito con un valore compreso tra 001 e 999).
  Per ogni rimando di testo lungo inserito in tabella, creare un modulo di testo che inizia con lo specifico tag di rimando, inserire: (chiocciola)TBT XXX Testo, testo, testo, testo... dove XXX deve essere sostituito con il corrisponte indicativo inserito in tabella.

Tabelle con testo lungo

Nel caso che il testo da inserire in una cella di tabella sia particolarmente lungo, la digitazione e le eventuali correzioni possono essere scomode da gestire nell'esiguo spazio delle celle di tabella.
Per ovviare a questo inconveniente, nella cella è possibile inserire non direttamente il testo ma un rimando a un modulo di testo contenente il testo vero e proprio, in questo modo la digitazione e le eventuali successive correzioni vengono notevolmente facilitate:

- Nella cella della tabella inserire: (chiocciola)TBT XXX (dove XXX identifica lo specifico testo, deve essere sostituito con un valore compreso tra 001 e 999).
  Per ogni rimando di testo lungo inserito in tabella, creare un modulo di testo che inizia con lo specifico tag di rimando, inserire: (chiocciola)TBT XXX Testo, testo, testo, testo... dove XXX deve essere sostituito con il corrisponte indicativo inserito in tabella.

Colonna 1	**Colonna 2**	**Colonna 3**
Testo corto. ENG_Testo corto.	Questo testo verrà in fase di impaginazione inserito nella tabella nella posizione corretta indicata dal marcatore segnaposto TBT 001. @TBT 001 ENG_Questo testo verrà in fase di impaginazione inserito nella tabella nella posizione corretta indicata dal marcatore segnaposto TBT 001.	Testo corto. ENG_Testo corto.

Colonna 1	Colonna 2	Colonna 3
In questo esempio, oltre all'inserimento di un testo lungo nella cella, viene eseguita anche un'unione orizzontale di due celle. @TBT 002 In questo esempio, oltre all'inserimento di un testo lungo nella cella, viene eseguita anche un'unione orizzontale di due celle.		Cerchil eum sequiae lantiaeror aute voluptati aces de aut qui odit vellita dis et fuga. Itas molor rem et velest, sit illes rem a dolo etum is et qui ut asperest exerspiderum idessin totatis mod magnis et que nobit, con con con non rernatis eossuntio blam vel is porenia eriberoreic tem ent et, ut eos sitatur. @TBT 003 Cerchil eum sequiae lantiaeror aute voluptati aces de aut qui odit vellita dis et fuga. Itas molor rem et velest, sit illes rem a dolo etum is et qui ut asperest exerspiderum idessin totatis mod magnis et que nobit, con con con non rernatis eossuntio blam vel is porenia eriberoreic tem ent et, ut eos sitatur.
In questo esempio, oltre all'inserimento di un testo lungo nella cella, viene eseguita anche un'unione verticale di due celle. @TBT 004 In questo esempio, oltre all'inserimento di un testo lungo nella cella, viene eseguita anche un'unione verticale di due celle.	Testo corto.	Testo misto (testo lungo inserito all'interno di una cella contenente altro testo) @TBT 005 (testo lungo inserito all'interno di una cella contenente altro testo) e altro testo.
	Testo corto.	Testo corto.

@TBT 002 In questo esempio, oltre all'inserimento di un testo lungo nella cella, viene eseguita anche un'unione orizzontale di due celle.

@TBT 003 Cerchil eum sequiae lantiaeror aute voluptati aces de aut qui odit vellita dis et fuga. Itas molor rem et velest, sit illes rem a dolo etum is et qui ut asperest exerspiderum idessin totatis mod magnis et que nobit, con con con non rernatis eossuntio blam vel is porenia eriberoreic tem ent et, ut eos sitatur.

@TBT 004 In questo esempio, oltre all'inserimento di un testo lungo nella cella, viene eseguita anche un'unione verticale di due celle.

@TBT 005 (testo lungo inserito all'interno di una cella contenente altro testo)

Tabelle senza bordi

Per eliminare i bordi alle tabelle utilizzare uno dei seguenti stili di tabella:

- LarghezzaColonnaSB: imposta una tabella Senza Bordi a larghezza colonna.
  LarghezzaPaginaSB: imposta una tabella Senza Bordi a larghezza pagina.

Esempio Tabella Senza Bordi larghezza colonna

Esempio Tabella Senza Bordi larghezza pagina

Esempi di tabella con larghezza in colonna

Per impostare la larghezza della tabella uguale alla larghezza della singola colonna selezionare lo stile LarghezzaColonna.

@TBT 002 In questo esempio, oltre all'inserimento di un testo lungo nella cella, viene eseguita anche un'unione orizzontale di due celle.

@TBT 003 Cerchil eum sequiae lantiaeror aute voluptati aces de aut qui odit vellita dis et fuga. Itas molor rem et velest, sit illes rem a dolo etum is et qui ut asperest exerspiderum idessin totatis mod magnis et que nobit, con con con non rernatis eossuntio blam vel is porenia eriberoreic tem ent et, ut eos sitatur.

@TBT 004 In questo esempio, oltre all'inserimento di un testo lungo nella cella, viene eseguita anche un'unione verticale di due celle.

@TBT 005 (testo lungo inserito all'interno di una cella contenente altro testo)

Tabelle senza bordi

Per eliminare i bordi alle tabelle utilizzare uno dei seguenti stili di tabella:

- LarghezzaColonnaSB: imposta una tabella Senza Bordi a larghezza colonna.
  LarghezzaPaginaSB: imposta una tabella Senza Bordi a larghezza pagina.

Esempio Tabella Senza Bordi larghezza colonna

Esempio Tabella Senza Bordi larghezza pagina

Esempi di tabella con larghezza in colonna

Per impostare la larghezza della tabella uguale alla larghezza della singola colonna selezionare lo stile LarghezzaColonna.

T1
1 Eng1

T1
4

T1	T2
1	2
4	5

T1	T2	T3
1	2	3
4	5	6

T1	T2	T3	T4
1-1	1-2	1-3	1-4
2-1	2-2	2-3	2-4

T1	T2	T3	T4	T5
1-1	1-2	1-3	1-4	1-5
2-1	2-2	2-3	2-4	2-5

T1	T2	T3	T4	T5	T6
1-1	1-2	1-3	1-4	1-5	1-6
2-1	2-2	2-3	2-4	2-5	2-6

T1	T2	T3	T4	T5	T6	T7
1-1	1-2	1-3	1-4	1-5	1-6	1-7
2-1	2-2	2-3	2-4	2-5	2-6	2-7

T1	T2	T3	T4	T5	T6	T7	T8
1-1	1-2	1-3	1-4	1-5	1-6	1-7	1-8
2-1	2-2	2-3	2-4	2-5	2-6	2-7	2-8

T1	T2	T3	T4	T5	T6	T7	T8	T9
1-1	1-2	1-3	1-4	1-5	1-6	1-7	1-8	1-9
2-1	2-2	2-3	2-4	2-5	2-6	2-7	2-8	2-9

T1	T2	T3	T4	T5	T6	T7	T8	T9	T10
1-1	1-2	1-3	1-4	1-5	1-6	1-7	1-8	1-9	1-10
2-1	2-2	2-3	2-4	2-5	2-6	2-7	2-8	2-9	2-10

T1	T2	T3	T4	T5	T6	T7	T8	T9	T10	T11
1-1	1-2	1-3	1-4	1-5	1-6	1-7	1-8	1-9	1-10	1-11

T1	T2	T3	T4	T5	T6	T7	T8	T9	T10	T11
2-1	2-2	2-3	2-4	2-5	2-6	2-7	2-8	2-9	2-10	2-11

T1	T2	T3	T4	T5	T6	T7	T8	T9	T10	T11	T12
1-1	1-2	1-3	1-4	1-5	1-6	1-7	1-8	1-9	1-10	1-11	1-12
2-1	2-2	2-3	2-4	2-5	2-6	2-7	2-8	2-9	2-10	2-11	2-12

T1	T2	T3	T4	T5	T6	T7	T8	T9	T10	T11	T12	T13
1-1	1-2	1-3	1-4	1-5	1-6	1-7	1-8	1-9	1-10	1-11	1-12	1-13
2-1	2-2	2-3	2-4	2-5	2-6	2-7	2-8	2-9	2-10	2-11	2-12	1-13

T1	T2	T3	T4	T5	T6	T7	T8	T9	T10	T11	T12	T13	T14
1-1	1-2	1-3	1-4	1-5	1-6	1-7	1-8	1-9	1-10	1-11	1-12	1-13	1-14
2-1	2-2	2-3	2-4	2-5	2-6	2-7	2-8	2-9	2-10	2-11	2-12	2-13	2-14

T1	T2	T3	T4	T5	T6	T7	T8	T9	T10	T11	T12	T13	T14	T15
1-1	1-2	1-3	1-4	1-5	1-6	1-7	1-8	1-9	1-10	1-11	1-12	1-13	1-14	1-15
2-1	2-2	2-3	2-4	2-5	2-6	2-7	2-8	2-9	2-10	2-11	2-12	2-13	2-14	2-15

T1	T2	T3	T4	T5	T6	T7	T8	T9	T10	T11	T12	T13	T14	T15	T16
1-1	1-2	1-3	1-4	1-5	1-6	1-7	1-8	1-9	1-10	1-11	1-12	1-13	1-14	1-15	1-16
2-1	2-2	2-3	2-4	2-5	2-6	2-7	2-8	2-9	2-10	2-11	2-12	2-13	2-14	2-15	2-16

T1	T2	T3	T4	T5	T6	T7	T8	T9	T10	T11	T12	T13	T14	T15	T16	T17
1-1	1-2	1-3	1-4	1-5	1-6	1-7	1-8	1-9	1-10	1-11	1-12	1-13	1-14	1-15	1-16	1-17
2-1	2-2	2-3	2-4	2-5	2-6	2-7	2-8	2-9	2-10	2-11	2-12	2-13	2-14	2-15	2-16	2-17

T1	T2	T3	T4	T5	T6	T7	T8	T9	T10	T11	T12	T13	T14	T15	T16	T17	T18
1-1	1-2	1-3	1-4	1-5	1-6	1-7	1-8	1-9	1-10	1-11	1-12	1-13	1-14	1-15	1-16	1-17	1-18
2-1	2-2	2-3	2-4	2-5	2-6	2-7	2-8	2-9	2-10	2-11	2-12	2-13	2-14	2-15	2-16	2-17	2-18

T1	T2	T3	T4	T5	T6	T7	T8	T9	T10	T11	T12	T13	T14	T15	T16	T17	T18	T19
1-1	1-2	1-3	1-4	1-5	1-6	1-7	1-8	1-9	1-10	1-11	1-12	1-13	1-14	1-15	1-16	1-17	1-18	1-19
2-1	2-2	2-3	2-4	2-5	2-6	2-7	2-8	2-9	2-10	2-11	2-12	2-13	2-14	2-15	2-16	2-17	2-18	2-19

T1	T2	T3	T4	T5	T6	T7	T8	T9	T10	T11	T12	T13	T14	T15	T16	T17	T18	T19	T20
1-1	1-2	1-3	1-4	1-5	1-6	1-7	1-8	1-9	1-10	1-11	1-12	1-13	1-14	1-15	1-16	1-17	1-18	1-19	1-20
2-1	2-2	2-3	2-4	2-5	2-6	2-7	2-8	2-9	2-10	2-11	2-12	2-13	2-14	2-15	2-16	2-17	2-18	2-19	2-20

Esempi di tabella con larghezza a tutta pagina

Per impostare la larghezza della tabella uguale alla larghezza della pagina selezionare lo stile LarghezzaPagina.

Esempi di tabella con larghezza a tutta pagina

Per impostare la larghezza della tabella uguale alla larghezza della pagina selezionare lo stile LarghezzaPagina.

T1
1
4

T1	T2
1	2
4	5

T1	T2	T3
1	2	3
4	5	6

T1	T2	T3	T4
1-1	1-2	1-3	1-4
2-1	2-2	2-3	2-4

T1	T2	T3	T4	T5
1-1	1-2	1-3	1-4	1-5
2-1	2-2	2-3	2-4	2-5

T1	T2	T3	T4	T5	T6
1-1	1-2	1-3	1-4	1-5	1-6
2-1	2-2	2-3	2-4	2-5	2-6

T1	T2	T3	T4	T5	T6	T7
1-1	1-2	1-3	1-4	1-5	1-6	1-7
2-1	2-2	2-3	2-4	2-5	2-6	2-7

T1	T2	T3	T4	T5	T6	T7	T8
1-1	1-2	1-3	1-4	1-5	1-6	1-7	1-8
2-1	2-2	2-3	2-4	2-5	2-6	2-7	2-8

T1	T2	T3	T4	T5	T6	T7	T8	T9
1-1	1-2	1-3	1-4	1-5	1-6	1-7	1-8	1-9
2-1	2-2	2-3	2-4	2-5	2-6	2-7	2-8	2-9

T1	T2	T3	T4	T5	T6	T7	T8	T9	T10
1-1	1-2	1-3	1-4	1-5	1-6	1-7	1-8	1-9	1-10
2-1	2-2	2-3	2-4	2-5	2-6	2-7	2-8	2-9	2-10

T1	T2	T3	T4	T5	T6	T7	T8	T9	T10	T11
1-1	1-2	1-3	1-4	1-5	1-6	1-7	1-8	1-9	1-10	1-11
2-1	2-2	2-3	2-4	2-5	2-6	2-7	2-8	2-9	2-10	2-11

T1	T2	T3	T4	T5	T6	T7	T8	T9	T10	T11	T12
1-1	1-2	1-3	1-4	1-5	1-6	1-7	1-8	1-9	1-10	1-11	1-12
2-1	2-2	2-3	2-4	2-5	2-6	2-7	2-8	2-9	2-10	2-11	2-12

T1	T2	T3	T4	T5	T6	T7	T8	T9	T10	T11	T12	T13
1-1	1-2	1-3	1-4	1-5	1-6	1-7	1-8	1-9	1-10	1-11	1-12	1-13
2-1	2-2	2-3	2-4	2-5	2-6	2-7	2-8	2-9	2-10	2-11	2-12	1-13

T1	T2	T3	T4	T5	T6	T7	T8	T9	T10	T11	T12	T13	T14
1-1	1-2	1-3	1-4	1-5	1-6	1-7	1-8	1-9	1-10	1-11	1-12	1-13	1-14
2-1	2-2	2-3	2-4	2-5	2-6	2-7	2-8	2-9	2-10	2-11	2-12	2-13	2-14

T1	T2	T3	T4	T5	T6	T7	T8	T9	T10	T11	T12	T13	T14	T15
1-1	1-2	1-3	1-4	1-5	1-6	1-7	1-8	1-9	1-10	1-11	1-12	1-13	1-14	1-15
2-1	2-2	2-3	2-4	2-5	2-6	2-7	2-8	2-9	2-10	2-11	2-12	2-13	2-14	2-15

T1	T2	T3	T4	T5	T6	T7	T8	T9	T10	T11	T12	T13	T14	T15	T16
1-1	1-2	1-3	1-4	1-5	1-6	1-7	1-8	1-9	1-10	1-11	1-12	1-13	1-14	1-15	1-16
2-1	2-2	2-3	2-4	2-5	2-6	2-7	2-8	2-9	2-10	2-11	2-12	2-13	2-14	2-15	2-16

T1	T2	T3	T4	T5	T6	T7	T8	T9	T10	T11	T12	T13	T14	T15	T16	T17
1-1	1-2	1-3	1-4	1-5	1-6	1-7	1-8	1-9	1-10	1-11	1-12	1-13	1-14	1-15	1-16	1-17
2-1	2-2	2-3	2-4	2-5	2-6	2-7	2-8	2-9	2-10	2-11	2-12	2-13	2-14	2-15	2-16	2-17

T1	T2	T3	T4	T5	T6	T7	T8	T9	T10	T11	T12	T13	T14	T15	T16	T17	T18
1-1	1-2	1-3	1-4	1-5	1-6	1-7	1-8	1-9	1-10	1-11	1-12	1-13	1-14	1-15	1-16	1-17	1-18
2-1	2-2	2-3	2-4	2-5	2-6	2-7	2-8	2-9	2-10	2-11	2-12	2-13	2-14	2-15	2-16	2-17	2-18

T1	T2	T3	T4	T5	T6	T7	T8	T9	T10	T11	T12	T13	T14	T15	T16	T17	T18	T19
1-1	1-2	1-3	1-4	1-5	1-6	1-7	1-8	1-9	1-10	1-11	1-12	1-13	1-14	1-15	1-16	1-17	1-18	1-19
2-1	2-2	2-3	2-4	2-5	2-6	2-7	2-8	2-9	2-10	2-11	2-12	2-13	2-14	2-15	2-16	2-17	2-18	2-19

T1	T2	T3	T4	T5	T6	T7	T8	T9	T10	T11	T12	T13	T14	T15	T16	T17	T18	T19	T20
1-1	1-2	1-3	1-4	1-5	1-6	1-7	1-8	1-9	1-10	1-11	1-12	1-13	1-14	1-15	1-16	1-17	1-18	1-19	1-20
2-1	2-2	2-3	2-4	2-5	2-6	2-7	2-8	2-9	2-10	2-11	2-12	2-13	2-14	2-15	2-16	2-17	2-18	2-19	2-20

Esempi tabelle Larghezza Pagina stondate verdi, righe a lettura facilitata

Per impostare la larghezza della tabella uguale alla larghezza della pagina selezionare lo stile LarghezzaPagina.

Esempi tabelle Larghezza Pagina stondate verdi, righe a lettura facilitata

Per impostare la larghezza della tabella uguale alla larghezza della pagina selezionare lo stile LarghezzaPagina.

Esempi tabelle Larghezza Pagina stondate verdi, senza intestazione

Per impostare la larghezza della tabella uguale alla larghezza della pagina selezionare lo stile LarghezzaPagina.

Esempi tabelle Larghezza Pagina stondate verdi, senza intestazione

Per impostare la larghezza della tabella uguale alla larghezza della pagina selezionare lo stile LarghezzaPagina.

T1
1
4

T1	T2
1	2
4	5

T1	T2	T3
1	2	3
4	5	6

T1	T2	T3	T4
1-1	1-2	1-3	1-4
2-1	2-2	2-3	2-4

T1	T2	T3	T4	T5
1-1	1-2	1-3	1-4	1-5
2-1	2-2	2-3	2-4	2-5

T1	T2	T3	T4	T5	T6
1-1	1-2	1-3	1-4	1-5	1-6
2-1	2-2	2-3	2-4	2-5	2-6

T1	T2	T3	T4	T5	T6	T7
1-1	1-2	1-3	1-4	1-5	1-6	1-7
2-1	2-2	2-3	2-4	2-5	2-6	2-7

T1	T2	T3	T4	T5	T6	T7	T8
1-1	1-2	1-3	1-4	1-5	1-6	1-7	1-8
2-1	2-2	2-3	2-4	2-5	2-6	2-7	2-8

T1	T2	T3	T4	T5	T6	T7	T8	T9
1-1	1-2	1-3	1-4	1-5	1-6	1-7	1-8	1-9
2-1	2-2	2-3	2-4	2-5	2-6	2-7	2-8	2-9

T1	T2	T3	T4	T5	T6	T7	T8	T9	T10
1-1	1-2	1-3	1-4	1-5	1-6	1-7	1-8	1-9	1-10
2-1	2-2	2-3	2-4	2-5	2-6	2-7	2-8	2-9	2-10

T1	T2	T3	T4	T5	T6	T7	T8	T9	T10	T11
1-1	1-2	1-3	1-4	1-5	1-6	1-7	1-8	1-9	1-10	1-11
2-1	2-2	2-3	2-4	2-5	2-6	2-7	2-8	2-9	2-10	2-11

T1	T2	T3	T4	T5	T6	T7	T8	T9	T10	T11	T12
1-1	1-2	1-3	1-4	1-5	1-6	1-7	1-8	1-9	1-10	1-11	1-12
2-1	2-2	2-3	2-4	2-5	2-6	2-7	2-8	2-9	2-10	2-11	2-12

T1	T2	T3	T4	T5	T6	T7	T8	T9	T10	T11	T12	T13
1-1	1-2	1-3	1-4	1-5	1-6	1-7	1-8	1-9	1-10	1-11	1-12	1-13
2-1	2-2	2-3	2-4	2-5	2-6	2-7	2-8	2-9	2-10	2-11	2-12	1-13

T1	T2	T3	T4	T5	T6	T7	T8	T9	T10	T11	T12	T13	T14
1-1	1-2	1-3	1-4	1-5	1-6	1-7	1-8	1-9	1-10	1-11	1-12	1-13	1-14
2-1	2-2	2-3	2-4	2-5	2-6	2-7	2-8	2-9	2-10	2-11	2-12	2-13	2-14

T1	T2	T3	T4	T5	T6	T7	T8	T9	T10	T11	T12	T13	T14	T15
1-1	1-2	1-3	1-4	1-5	1-6	1-7	1-8	1-9	1-10	1-11	1-12	1-13	1-14	1-15
2-1	2-2	2-3	2-4	2-5	2-6	2-7	2-8	2-9	2-10	2-11	2-12	2-13	2-14	2-15

T1	T2	T3	T4	T5	T6	T7	T8	T9	T10	T11	T12	T13	T14	T15	T16
1-1	1-2	1-3	1-4	1-5	1-6	1-7	1-8	1-9	1-10	1-11	1-12	1-13	1-14	1-15	1-16
2-1	2-2	2-3	2-4	2-5	2-6	2-7	2-8	2-9	2-10	2-11	2-12	2-13	2-14	2-15	2-16

T1	T2	T3	T4	T5	T6	T7	T8	T9	T10	T11	T12	T13	T14	T15	T16	T17
1-1	1-2	1-3	1-4	1-5	1-6	1-7	1-8	1-9	1-10	1-11	1-12	1-13	1-14	1-15	1-16	1-17
2-1	2-2	2-3	2-4	2-5	2-6	2-7	2-8	2-9	2-10	2-11	2-12	2-13	2-14	2-15	2-16	2-17

T1	T2	T3	T4	T5	T6	T7	T8	T9	T10	T11	T12	T13	T14	T15	T16	T17	T18
1-1	1-2	1-3	1-4	1-5	1-6	1-7	1-8	1-9	1-10	1-11	1-12	1-13	1-14	1-15	1-16	1-17	1-18
2-1	2-2	2-3	2-4	2-5	2-6	2-7	2-8	2-9	2-10	2-11	2-12	2-13	2-14	2-15	2-16	2-17	2-18

T1	T2	T3	T4	T5	T6	T7	T8	T9	T10	T11	T12	T13	T14	T15	T16	T17	T18	T19
1-1	1-2	1-3	1-4	1-5	1-6	1-7	1-8	1-9	1-10	1-11	1-12	1-13	1-14	1-15	1-16	1-17	1-18	1-19
2-1	2-2	2-3	2-4	2-5	2-6	2-7	2-8	2-9	2-10	2-11	2-12	2-13	2-14	2-15	2-16	2-17	2-18	2-19

T1	T2	T3	T4	T5	T6	T7	T8	T9	T10	T11	T12	T13	T14	T15	T16	T17	T18	T19	T20
1-1	1-2	1-3	1-4	1-5	1-6	1-7	1-8	1-9	1-10	1-11	1-12	1-13	1-14	1-15	1-16	1-17	1-18	1-19	1-20
2-1	2-2	2-3	2-4	2-5	2-6	2-7	2-8	2-9	2-10	2-11	2-12	2-13	2-14	2-15	2-16	2-17	2-18	2-19	2-20

Esempi tabelle Larghezza Pagina non stondate, rosse

Per impostare la larghezza della tabella uguale alla larghezza della pagina selezionare lo stile LarghezzaPagina.

Esempi tabelle Larghezza Pagina non stondate, rosse

Per impostare la larghezza della tabella uguale alla larghezza della pagina selezionare lo stile LarghezzaPagina.

T1
1
4

T1	T2
1	2
4	5

T1	T2	T3
1	2	3
4	5	6

T1	T2	T3	T4
1-1	1-2	1-3	1-4
2-1	2-2	2-3	2-4

T1	T2	T3	T4	T5
1-1	1-2	1-3	1-4	1-5
2-1	2-2	2-3	2-4	2-5

T1	T2	T3	T4	T5	T6
1-1	1-2	1-3	1-4	1-5	1-6
2-1	2-2	2-3	2-4	2-5	2-6

T1	T2	T3	T4	T5	T6	T7
1-1	1-2	1-3	1-4	1-5	1-6	1-7
2-1	2-2	2-3	2-4	2-5	2-6	2-7

T1	T2	T3	T4	T5	T6	T7	T8
1-1	1-2	1-3	1-4	1-5	1-6	1-7	1-8
2-1	2-2	2-3	2-4	2-5	2-6	2-7	2-8

T1	T2	T3	T4	T5	T6	T7	T8	T9
1-1	1-2	1-3	1-4	1-5	1-6	1-7	1-8	1-9
2-1	2-2	2-3	2-4	2-5	2-6	2-7	2-8	2-9

T1	T2	T3	T4	T5	T6	T7	T8	T9	T10
1-1	1-2	1-3	1-4	1-5	1-6	1-7	1-8	1-9	1-10
2-1	2-2	2-3	2-4	2-5	2-6	2-7	2-8	2-9	2-10

T1	T2	T3	T4	T5	T6	T7	T8	T9	T10	T11
1-1	1-2	1-3	1-4	1-5	1-6	1-7	1-8	1-9	1-10	1-11
2-1	2-2	2-3	2-4	2-5	2-6	2-7	2-8	2-9	2-10	2-11

T1	T2	T3	T4	T5	T6	T7	T8	T9	T10	T11	T12
1-1	1-2	1-3	1-4	1-5	1-6	1-7	1-8	1-9	1-10	1-11	1-12
2-1	2-2	2-3	2-4	2-5	2-6	2-7	2-8	2-9	2-10	2-11	2-12

T1	T2	T3	T4	T5	T6	T7	T8	T9	T10	T11	T12	T13
1-1	1-2	1-3	1-4	1-5	1-6	1-7	1-8	1-9	1-10	1-11	1-12	1-13
2-1	2-2	2-3	2-4	2-5	2-6	2-7	2-8	2-9	2-10	2-11	2-12	1-13

T1	T2	T3	T4	T5	T6	T7	T8	T9	T10	T11	T12	T13	T14
1-1	1-2	1-3	1-4	1-5	1-6	1-7	1-8	1-9	1-10	1-11	1-12	1-13	1-14
2-1	2-2	2-3	2-4	2-5	2-6	2-7	2-8	2-9	2-10	2-11	2-12	2-13	2-14

T1	T2	T3	T4	T5	T6	T7	T8	T9	T10	T11	T12	T13	T14	T15
1-1	1-2	1-3	1-4	1-5	1-6	1-7	1-8	1-9	1-10	1-11	1-12	1-13	1-14	1-15
2-1	2-2	2-3	2-4	2-5	2-6	2-7	2-8	2-9	2-10	2-11	2-12	2-13	2-14	2-15

T1	T2	T3	T4	T5	T6	T7	T8	T9	T10	T11	T12	T13	T14	T15	T16
1-1	1-2	1-3	1-4	1-5	1-6	1-7	1-8	1-9	1-10	1-11	1-12	1-13	1-14	1-15	1-16
2-1	2-2	2-3	2-4	2-5	2-6	2-7	2-8	2-9	2-10	2-11	2-12	2-13	2-14	2-15	2-16

T1	T2	T3	T4	T5	T6	T7	T8	T9	T10	T11	T12	T13	T14	T15	T16	T17
1-1	1-2	1-3	1-4	1-5	1-6	1-7	1-8	1-9	1-10	1-11	1-12	1-13	1-14	1-15	1-16	1-17
2-1	2-2	2-3	2-4	2-5	2-6	2-7	2-8	2-9	2-10	2-11	2-12	2-13	2-14	2-15	2-16	2-17

T1	T2	T3	T4	T5	T6	T7	T8	T9	T10	T11	T12	T13	T14	T15	T16	T17	T18
1-1	1-2	1-3	1-4	1-5	1-6	1-7	1-8	1-9	1-10	1-11	1-12	1-13	1-14	1-15	1-16	1-17	1-18
2-1	2-2	2-3	2-4	2-5	2-6	2-7	2-8	2-9	2-10	2-11	2-12	2-13	2-14	2-15	2-16	2-17	2-18

T1	T2	T3	T4	T5	T6	T7	T8	T9	T10	T11	T12	T13	T14	T15	T16	T17	T18	T19
1-1	1-2	1-3	1-4	1-5	1-6	1-7	1-8	1-9	1-10	1-11	1-12	1-13	1-14	1-15	1-16	1-17	1-18	1-19
2-1	2-2	2-3	2-4	2-5	2-6	2-7	2-8	2-9	2-10	2-11	2-12	2-13	2-14	2-15	2-16	2-17	2-18	2-19

T1	T2	T3	T4	T5	T6	T7	T8	T9	T10	T11	T12	T13	T14	T15	T16	T17	T18	T19	T20
1-1	1-2	1-3	1-4	1-5	1-6	1-7	1-8	1-9	1-10	1-11	1-12	1-13	1-14	1-15	1-16	1-17	1-18	1-19	1-20
2-1	2-2	2-3	2-4	2-5	2-6	2-7	2-8	2-9	2-10	2-11	2-12	2-13	2-14	2-15	2-16	2-17	2-18	2-19	2-20